



**РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД,
ул.Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд
www.hidmet.gov.rs**

**ЈАВНА НАБАВКА – СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА
УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ОБЛИКОВАНА У ТРИ ПАРТИЈЕ ТАКО ДА
СЕ СВАКА ПАРТИЈА МОЖЕ УГОВАРАТИ ЗАСЕБНО И ТО:**

ПАРТИЈА 1: СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА НАКОН
ИСТЕКА ГАРАНТНОГ РОКА

ПАРТИЈА 2: СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ
РОКУ ПРОИЗВОЂАЧА “DASIA”

ПАРТИЈА 3: СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ МОТОРНОГ ВОЗИЛА У ГАРАНТНОМ
РОКУ ПРОИЗВОЂАЧА “ŠKODA SUPERB”

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 31/13

септембар 2013. године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 31/13, деловодни број 404-176/13-1 од 12.09.2013. године и Решења о именовању Комисије за јавну набавку бр.404-176/13-2 од 12.09.2013. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности, услуга – сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова ЈН бр. 31/13

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	28
VIII	Образац трошкова припреме понуде	32
IX	Образац изјаве о независној понуди	33
X	Прилог 1 – спецификација возила	34



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Републички хидрометеоролошки завод

Адреса: ул. Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд

Интернет страница: www.hidmet.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 31/13 су услуге – сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова.

Ознака из општег речника набавке: 50112000 – услуге поправке и одржавања аутомобила

4. Контакт

Лице за контакт: Бранислава Илић

Контакт тел: 011/3050-863

E-mail адреса: nabavka@hidmet.gov.rs



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке представља набавка услуга, бр.31/13-сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова за потребе Републичког хидрометеоролошког завода.

Ознака из општег речника набавке: 50112000 – услуге поправке и одржавања аутомобила

Набавка је обликована у три партије, тако да се свака партија може уговорати засебно и то:

ПАРТИЈА 1: Сервисирање и одржавање моторних возила након истека гарантног рока

ПАРТИЈА 2: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року произвођача “DACIA”

ПАРТИЈА 3: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року произвођача “ŠKODA SUPERB”



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке мале вредности представљају услуге сервисирања и одржавања моторних возила са уградњом резервних делова за потребе Републичког хидрометеоролошког завода, редни бр.31/13. Поступак јавне набавке је поступак јавне набавке мале вредности обликован у три партије, тако да се свака партија може уговорати засебно и то:

ПАРТИЈА 1: Сервисирање и одржавање моторних возила након истека гарантног рока

ПАРТИЈА 2: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року из програма “Dacia”

ПАРТИЈА 3: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року из програма “Škoda Superb”

Предметне услуге морају обухватити следеће:

- аутомеханичарске послове
- аутолимарске послове
- аутоелектричарске послова
- аутолакирерске послове
- вулканизерске послове
- замену резевних делова

ПАРТИЈА 1:

- Возила из програма “Застава”.....14 возила
- Возила из руског програма.....2 возила
- Возило Махиндра ГОА.....1 возило
- Возило Опел Виваро.....1 возило
- Возило Citroen Berlingo.....1 возило

УКУПНО: 19 возила

ПАРТИЈА 2:

- Возило “Dacia Logan”.....5 возила
- Возило “Dacia Duster”.....2 возила

УКУПНО: 7 возила

ПАРТИЈА 3:

- Возило “Škoda Superb”.....1 возило

УКУПНО: 1 возило

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци



произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. За сваки тип возила морају бити уграђени одговарајући резервни делови. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а понуђач не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМС. Шлеповање, односно одвожење возила Понуђач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Обим захтеваних услуга обухвата:

- аутомеханичарске услуге
- аутоелектричарске услуге
- аутолимарске услуге
- аутолакирерске услуге
- вулканизерске услуге

Вулканизерске услуге се односе на демонтажу и монтажу гума и балансирање.

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Наручиоца

За партије 2 и 3 неопходно је да понуђач буде овлашћени сервисер од стране произвођача наведених возила.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Неопходан финансијски капацитет:
 - Позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да понуђач има остварен пословни приход најмање 5.000.000,00 динара (збирно за последње три године – 2010, 2011. и 2012. год.), без обзира да ли је понуђач поднео за једну или више партија.
 - 2) Неопходан пословни капацитет:
 - Да понуђач поседује сервис на подручју седишта наручиоца или да користи радњу – сервис другог правног или физичког лица по основу уговора о закупу, лизингу или пословно техничкој сарадњи за пружање услуга које су предмет јавне набавке (за прву партију на територији општине наручиоца, а за другу и трећу партију на територији града наручиоца).
 - Да је понуђач овлашћени сервисер за возила која су предмет јавне набавке за партију 2 (два) и 3 (три).
 - 3) Неопходан технички капацитет: Да понуђач поседује (или закуп или лизинг) уређаје за дијагностицирање електронике, специјалних алата (уређаји за одржавање клима, ваљци за технички преглед и алати за



зупчење), најмање две дизалице носивости до 2,5 тоне.

4) Неопходан кадровски капацитет:

- Да понуђач има најмање 2 запослена: једног аутомеханичара и једног аутоелектричара.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Образац 1

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање моторних возила број 31/13, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац 2

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање моторних возила број 31/13, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул.Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН бр.31/13 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.10.2013. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА (ОБРАЗАЦ 1)
- Попуњена, потписана и оверена ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (само у случају да се даје понуда са подизвођачем – (ОБРАЗАЦ 2)
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 3)
- Попуњен, потписан и оверен МОДЕЛ УГОВОРА, а свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране понуђача и подизвођача, односно од стране свих учесника у заједничкох понуди.
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (овај образац није обавезан) (ОБРАЗАЦ 4)
- Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (ОБРАЗАЦ 5)



3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у три партије, тако да се свака партија може уговорати засебно:

ПАРТИЈА 1: Сервисирање и одржавање моторних возила након истека гарантног рока

ПАРТИЈА 2: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року из програма “Dacia”

ПАРТИЈА 3: Сервисирање и одржавање моторних возила у гарантном року из програма “Skoda Superb”

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета одвојено у складу са захтевом из конкурсне документације, тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Уколико се доставља понуда за више партија, понуђач је у обавези да све обрасце ископира за сваку партију посебно, и да попуни, потпише и овери печатом у складу са захтевом из конкурсне документације.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије, с тим што је обавеза понуђача да наведе која понуда садржи достављене доказе.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул.Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН бр.31/13, ПАРТИЈА (уписати назив и број партије) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН бр.31/13 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН бр.31/13 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН бр.31/13 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да



понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за једну партију.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у истој партији, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у истој партији.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање услуга које су предмет ове набавке врши се по извршењу појединачне услуге и потписивања записника о извршењу услуге, а у року од 20 (двадесет) дана од дана достављања исправног рачуна.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђач је у обавези да наведе гарантни рок за извршене услуге и уграђене делове. Гаранција на извршене предметне услуге и уграђене резервне делове не може бити краћа од 12 месеци од дана пријема записника о извршеним предметним услугама.

8.3. Захтев у погледу рока и начина извршења услуга

Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно, на основу писаног захтева наручиоца, према динамици коју одреди наручилац. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора за сваку партију посебно, а према ценама датим у обрасцу понуде. Рок извршења предметних услуга понуђач уписује у Обрасцу понуде и он не може бити дужи од 2 (два) дана од дана писаног захтева наручиоца.

Место извршења услуга – сервис понуђача.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Понуђач уписује рок важења понуде у Обрасцу понуде, с тим што тај рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ



Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност., са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Нема захтева Наручиоца

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења достављају се наручиоцу поштом на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул.Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд, или електронском поштом на имејл: @hidmet.gov, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН бр.31./13 – сервисирање и одржавање моторних возила”.



Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Нема захтева Наручиоца

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде заснива се на:

- Цени услуга, максимално 70 поена
- Време, односно број норма сати за најчешће интервенције, максимално 15 поена
- Цена карактеристичних резервних делова, максимално 15 поена.



ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

1) ЦЕНА УСЛУГА 70 пондера

- 1.1. Цена норма сата за аутомеханичарске услуге 20 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутомеханичарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 20 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{20 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.2. Цена норма сата за аутоелектричарске услуге 20 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутоелектричарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 20 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{20 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.3. Цена норма сата за аутолимарске услуге 10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутолимарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.4. Цена норма сата за аутолакирерске услуге 10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутолакирерске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

1.5. Цена вулканизерских услуга (демонтиража и монтажа гума и балансирање) по возилу 10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена за вулканизерске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену код ове услуге из осталих понуда израчунаће се



према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

$$\text{ЦЕНА УСЛУГЕ} = 1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5.$$

2) ВРЕМЕ, ОДНОСНО БРОЈ НОРМА САТИ ЗА
НАЈЧЕШЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

15 пондера

Под најчешћим интервенцијама подразумевају се:

ресетовање компјутера
замена уља
замена филтера уља
замена филтера горива
замена пумпе за гориво
замена сајле гаса
замена свећица
замена водене пумпе
сервис климе
замена компресора климе
замена фреона
замена летве волана
замена главе волана
замена централне споне
замена амортизера предњег
замена амортизера задњег
замена хомокинетичког зглоба предњег точка
замена дискова/пакнова предњих
замена дискова/пакнова задњих
замена сета за зубчење
замена шпанера
замена акумулатора
замена стоп светла
замена фара
замена фара електрично подешавање
замена точка
замена фелне

Код овог критеријума сабира се број норма сати за све наведене услуге и понуда са најмањим бројем норма сати добија 15 пондера. Пондери за остале понуде се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{15 \times \text{најмањи број норма сати}}{\text{понуђени број норма сати}}$$

3) ЦЕНЕ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА 15 пондера

Под ценом карактеристичних резервних делова подразумевају се цене следећих резервних делова у зависности од типа возила за коју се подноси понуда:



филтер за ваздух
филтер за уље
филтер климе
комплет каишева за мотор
диск
плочице
добош
сет квачила
хомокинетички зглоб
лежај точка
ауспух
пумпа за воду
акумулатор
метлице брисача (предње)

Код овог критеријума сабирају се цене за све наведене резервне делове и понуда са најмањом укупном ценом добија 15 пондера. Пондери за остале понуде се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{15 \times \text{најмања укупна цена}}{\text{понуђени укупна цена}}$$

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА



Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@hidmet.gov.rs, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање моторних возила, ЈН број 31/13

Понуду подносим за (заокружити):

1. Целокупну набавку
2. За партију: 1, 2, 3 (заокружити за које партије се доставља понуда)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена :

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЗА ПАРТИЈУ (уписати број и назив партије)

1. ЦЕНА

1.1. Понуђена цена за аутомеханичарске услуге	_____ динара по норма часу
1.2. Понуђена цена за аутоелектричарске услуге	_____ динара по норма часу
1.3. Понуђена цена за аутолимарске услуге	_____ динара по норма часу
1.4. Понуђена цена за аутолакирерске услуге	_____ динара по норма часу
1.5. Понуђена цена за вулканизерске услуге по возилу из партије	_____ динара
2. Време, одн. број норма сати за најчешће интервенције	
замена уља	_____ норма сати
замена филтера уља	_____ норма сати
замена филтера горива	_____ норма сати
замена пумпе за гориво	_____ норма сати
замена сајле гаса	_____ норма сати
замена свећица	_____ норма сати
замена водене пумпе	_____ норма сати
сервис климе	_____ норма сати
замена компресора климе	_____ норма сати
замена фреона	_____ норма сати
замена летве волана	_____ норма сати
замена главе волана	_____ норма сати
замена централне споне	_____ норма сати
замена амортизера предњег	_____ норма сати
замена амортизера задњег	_____ норма сати
замена хомокинетичког зглоба предњег точка	_____ норма сати
замена дискова/пакнова предњих	_____ норма сати
замена дискова/пакнова задњих	_____ норма сати
замена сета за зубчење	_____ норма сати
замена шпанера	_____ норма сати
замена акумулатора	_____ норма сати
замена стоп светла	_____ норма сати
замена фара	_____ норма сати
замена фара електрично подешавање	_____ норма сати
замена точка	_____ норма сати
замена фелне	_____ норма сати
	УКУПНО: _____ норма сати
3. Цене карактеристичних резервних делова	У партијама у којима има већи број возила различитог типа, понуђач уписује цену резервног дела за тип возила чија је цена резервног дела највећа.
филтер за ваздух	_____ дин
филтер за уље	_____ дин
филтер климе	_____ дин



комплет каишева за мотор	_____дин
диск	_____дин
плочице	_____дин
добош	_____дин
сет квачила	_____дин
хомокинетички зглоб	_____дин
лежај точка	_____дин
ауспух	_____дин
пумпа за воду	_____дин
акумулатор	_____дин
метлице брисача(предње)	_____дин
	УКУПНО: _____ динара
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Гаранција на извршене услуге (не мање од 12 месеци) без обзира на број пређених километара	_____ месеци од дана извршене услуге
Гарантни рок за уградњене делове	_____ месеци од дана извршене уградње
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутолакирерске услуге	_____ дана
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутоелектричарске и аутомеханичарске услуге	_____ дана
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутолимарске услуге	_____ дана

Напомена: време уградње не може бити веће од фабричких норматива.

Све цене у обрасцу понуде се исказују без ПДВ-а.

Уколико се понуда подноси за више партија, образац понуде копирати за сваку партију посебно.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.



VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О СЕРВИСИРАЊУ И ОДРЖАВАЊУ МОТОРНИХ ВОЗИЛА

Закључен између:

Наручиоца Републичког хидрометеоролошког завода са седиштем у Београду, улица Кнеза Вишеслава 66, ПИБ: **102217008**, Матични број: **07003706**;
Телефон: 011/3050-923;
кога заступа директор (*попуњава наручилац*) (у даљем тексту: **Корисник услуга**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Давалац услуга**),

Основ уговора:

ЈНМВ Број: 31/13

Број и датум одлуке о додели уговора:.. (*попуњава наручилац*)

Понуда изабраног понуђача бр (*попуњава наручилац*)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуга, као наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова број 31/13, на основу позива објављеног 24.09.2013. год. на Порталу јавних набавки, интернет страни наручиоца и упућеног понуђачима.

Предмет јавне набавке су услуге сервисирања и одржавања моторних возила са уградњом резервних делова за следеће типове возила: (*спецификација ће бити преузета из понуде*)

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (*попуњава наручилац*), која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора

- да је Корисник услуга Одлуком о додели уговора број (*попуњава наручилац*) доделио уговор за јавну набавку услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова

- да Корисник услуга овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама



- да ће Давалац услуга извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____,

(попуњава се само ако је дата понуда са подизвођачем)

- да Давалац услуга извршава уговорне обавезе са чланом групе понуђача _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, **(попуњава се само ако је дата понуда са подизвођачем)**

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова од стране Даваоца услуга Кориснику услуга за моторна возила за партију бр. _____,

(уписати број и назив партије) (спецификација ће бити преузета из понуде)

Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила, преглед возила са детекцијом кварова и вулканизерске услуге.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Корисника услуга.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова-недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Корисника услуга.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Корисника услуга.

Вулканизерске услуге се односе на демонтажу и монтажу гума и балансирање.

Члан 2.

Корисник услуга ће Даваоцу услуга вршити плаћање по јединичним ценама датим у понуди а највише до укупног износа од 125.000,00 динара без ПДВ-а (за партију 1), односно до износа од 65.000,00 динара без ПДВ-а (за партију 2), односно до 60.000,00 динара без ПДВ-а (за партију 3)

Укупна цена уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи **(попуњава наручилац)**.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у возила уграђује одговарајуће резервне делове који имају декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Давалац услуге је дужан да пре потписивања уговора преда Кориснику услуга важећи ценовник резервних делова у електронској форми, као и важеће нормативе и мора се придржавати истих у току важења уговора.

Цена резервних делова пада на терет Корисника услуга. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Давалац услуга је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Корисника услуга и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, и Давалац услуга је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.



Члан 4.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а Давалац услуга не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМСС. Шлеповање, односно одвожење возила, давалац услуга је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Корисника услуга уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Члан 5.

Корисник услуга ће извршити плаћање услуге на основу рачуна Даваоца услуга у року од 20 дана од дана пријема рачуна. Уз испостављени рачун мора бити достављен налог за рад Корисника услуга, као и спецификација извршених услуга са норма сатима и резервним деловима.

У случају да Давалац услуга Кориснику услуга не достави уз рачун и налог са наведеним прилозима, Корисник услуга неће бити обавезан да испостављени рачун плати.

Члан 6.

Давалац услуга се обавезује да услуге сервисирања и оправке возила изврши у року од 2 дана од дана пријема возила у рад.

Уколико код Даваоца услуга буде констатована још нека неисправност која није била обухваћена налогом Корисника услуга, Давалац услуга мора о томе писмено да га обавести.

Давалац услуга на извршене услуге даје гаранцију 12 месеци од дана извршене услуге, без обзира на број пређених километара.

Давалац услуга на уграђене резервне делове даје гаранцију 12 месеци од дана уградње.

Давалац услуга се обавезује да Кориснику услуга омогући коришћење услуга сваког радног дана у време радног времена Даваоца услуге, а у изузетним случајевима, на захтев Корисника и услуга, и у нерадне дане и ван радног времена.

Члан 7.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, Давалац услуге је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Члан 8.

Уговор се закључује до реализације уговореног финансијског износа, а најдуже на период од годину дана.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору у износу од 258.000,00 динара, без пореза на додату вредност, односно 309.600,00 динара са ПДВ-ом пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи о чему Корисник услуга обавештава Даваоца услуга.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.



Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговорне обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 9.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези са овим уговором решавати споразумно, а у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

За Даваоца услуга

За Корисника услуга

Напомена: Уколико се понуда подноси за више партија, модел уговора ископирати, попутити, потписати и оверити за сваку партију посебно.



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова, бр.31/13, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



X Прилог 1 – спецификација возила

Red.br.	Registarski br.	Tip vozila	Vrsta vozila	Rad.zaprem.	God.proizv.	Nosivost (kg)	Snaga motora	Vrsta goriva
PARTIJA 1								
01.	BG 540-ŽĐ	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2006	350	43	MB95
02.	BG 540-ŽD	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2006	350	43	MB95
03.	BG 509-KŽ	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2006	350	43	MB95
04.	BG 529-AG	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2006	350	43	MB95
05.	BG 024-YG	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2007	350	43	MB95
06.	BG 214-ĐŠ	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2001	350	43	MB95
07.	BG 073-BH	Zastava Skala 1.1 poli	TERETNO	1116	2007	350	43	MB95
08.	BG 178-NL	Zastava Florida poli	TERETNO	1301	2003	350	43	MB95
09.	BG 047-AR	Mahindra Goa DX 2.5	TERETNO	2498	2009	570	79	EURO DIZEL
10.	BG 149-NO	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40.5	MB95
11.	BG 152-NO	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40.5	MB95
12.	BG 214-ĐU	Opel Vivaro kombi	PUTNIČKO	1870	2007	/	74	EURO DIZEL
13.	BG 217-ĐE	Berlingo Citroen	PUTNIČKO	1560	2008	/	55.2	EURO DIZEL
14.	BG 307-ĐČ	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40.5	MB95
15.	BG 286-FL	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40	MB95
16.	BG 307-ĐD	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40	MB95
17.	BG 307-İK	Jugo 1.1 Koral	PUTNIČKO	1116	2003	/	40	MB95
18.	BG 154-NP	Lada Niva 1.7	PUTNIČKO	1689	2001	/	59	MB95
19.	BG 484-NW	Lada Niva 1.7	PUTNIČKO	1689	2001	/	59.5	MB95
PARTIJA 2								
20.	BG 566-GA	Dačia Logan 1.6	TERETNO	1598	2011	800	62	MB95
21.	BG 566-JI	Dačia Logan 1.6	TERETNO	1598	2011	800	62	MB95
22.	BG 566-HT	Dačia Logan 1.6	TERETNO	1598	2011	800	62	MB95
23.	BG 566-HC	Dačia Logan 1.6	TERETNO	1598	2011	800	62	MB95
24.	BG 566-JL	Dačia Logan 1.6	TERETNO	1598	2011	800	62	MB95
25.	BG 557-GV	Dačia Daster	PUTNIČKO	1461	2010	/	81	EURO DIZEL
26.	BG 540-UG	Dačia Daster	PUTNIČKO	1461	2010	/	81	EURO DIZEL
PARTIJA 3								
27.	BG 591-GN	Škoda Super B	PUTNIČKO	1968	2011	/	125	EURO DIZEL