



QF-H-005

Република Србија
РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД
ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд
www.hidmet.gov.rs
Број: 404-37/20-5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности:

СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА

Редни број набавке: 14/20

Комисија за јавну набавку

1. _____
2. _____
3. _____

март 2020. године



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 14/20, деловодни број 404-37/20-1 од 03. 03. 2020. године и Решења о именовању Комисије за јавну набавку бр. 404-37/20-2 од 03. 03. 2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности су услуге – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничке спецификације.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	20
VII	Модел уговора	26
VIII	Образац структуре цене	29
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а	32

Укупно страна конкурсне документације: 32



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Републички хидрометеоролошки завод
Адреса: ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд
Интернет страница: www.hidmet.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – сервисирање и одржавање агрегата.
ОРН: 50532400 – Услуге поправке и одржавања опреме за дистрибуцију електричне енергије.

4. Контакт

Лице за контакт: Бранислава Илић
Контакт тел: 011/3050-863
E-mail адреса: nabavka@hidmet.gov.rs



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 14/20 су услуге – сервисирање и одржавање агрегата.

Ознака из општег речника набавке: 50532400 – Услуге поправке и одржавања опреме за дистрибуцију електричне енергије.



III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА АГРЕГАТА:

- Места пружања услуга:

- Електроагрегат са радним центром у Београду,
- Електроагрегат са радним центром на Копаонику,
- Електроагрегат са радним центром на Јастребцу.

- Опис предмета:

1. Услуга сервисирања и одржавања електроагрегата са радним местом у Београду:

- Дизел мотор: Торпедо
- Генератор: Раде Кончар
- Снага: 180 KVA
- Уграђен: 1983. године
- Радни сати: од дана инсталирања 1983. године у функцији је непрекидно 24 сата дневно.

2. Услуга сервисирања и одржавања електроагрегата са радним местом на Копаонику:

- Дизел мотор: ИМП Раковица
- Генератор: Раде Кончар
- Снага: 25 KVA
- Уграђен: 1981. године
- Радни сати: од дана инсталирања 1981. године у функцији је непрекидно 24 сата дневно.

3. Услуга сервисирања и одржавања електроагрегата POWERLINK IV.44 са радним местом на Јастребцу:

- Дизел мотор: IVECO F32SM1
- Генератор: МЕСС ALTE ECO32-3S/4
- Снага: 44 KVA
- Уграђен: 2013. године
- Радни сати: од дана инсталирања 2013. године у функцији је непрекидно 24 сата дневно.



4. Услуга сервисирања агрегата по потреби на радарским центрима:

Р.БР.	РАД. ЦЕНТАР	МОТОР	ГЕНЕРАТОР	СНАГА	УГРАЂЕН	НАПОМЕНА	ОЗНАКА
01.	Бајша	ИМП	Север	55 KVA	2000. ГОД.	Стабилни Аутоматика	S 46
02.	Фрушка Г.	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1975. ГОД.	Стабилни Аутоматика	B 552
03.	Самош	ИМП	Север	55 KVA	2000. ГОД.	Стабилни Аутоматика	S 46
04.	Ваљево	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1977. ГОД.	Стабилни Аутоматика	B 553
05.	Букуља	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1975. ГОД.	Стабилни Нема аутом.	B 552
06.	Петровац	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1975. ГОД.	Стабилни Аутоматика	T 553
07.	Црни Врх	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1977. ГОД.	Стабилни Аутоматика	T 553
08.	Ужице	Торпедо Торпедо	Р.Кончар Р.Кончар	25 KVA 25 KVA	1976. ГОД. 1970. ГОД.	Стабилни Аутоматика Мобилни	B 552 034
09.	Бешњаја	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1976. ГОД.	Стабилни Аутоматика	T 553
10.	Сјеница	Торпедо	Р.Кончар	36 KVA	1982. ГОД.	Стабилни Аутоматика	F4L912
11.	Крушевац	Торпедо	Р.Кончар	25 KVA	1977. ГОД.	Стабилни Аутоматика Мобилни	B 553 LDA450
12.	Ниш	Торпедо Торпедо	Р.Кончар Р.Кончар	25 KVA 25 KVA	1982. ГОД. 1970. ГОД.	Стабилни Аутоматика Мобилни	B 553 M34
13.	Кукавица	Торпедо	Р.Кончар	36 KVA	1981. ГОД.	Стабилни Аутоматика	F4L912



Динамика радова:

- Електроагрегат са радним центром у Београду – 6 (шест) контрола и један годишњи сервис,
- Електроагрегат са радним центром на Копаонику – један годишњи сервис,
- Електроагрегат са радним центром на Јастребцу - један годишњи сервис,
- Електоагрегати на радарским центрима – по потреби.

Спецификација контролних прегледа и годишњих сервиса:

1. Контрола електроагрегата са радним центром у Београду (шест пута годишње), обухватити следеће:
 - контролу нивоа уља,
 - контролу нивоа антифриза,
 - контролу електролита у акумулаторима,
 - контролу масти у лежајевима,
 - контролу ударне струје акумулатора,
 - контролу електроспојева генератора,
 - визуелни преглед на цурење уља и дизел горива,
 - пробни старт без оптерећења,
 - контрола рада аутоматике.
2. Редован годишњи преглед агрегата у Београду (једном годишње), обухвата следеће:
 - замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине),
 - замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
 - замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
 - замена клинастог ремена (4 ком.),
 - контрола зазора на вентилима,
 - контрола момента убризгавања,
 - контрола електроспојева генератора,
 - контрола масти у лежајевима,
 - контрола рада аутоматике.
3. Редован годишњи преглед агрегата на Копаонику (једном годишње) обухвата следеће:
 - замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине),
 - замена антифриза
 - замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
 - замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
 - замена клинастог ремена (4 ком.),
 - контрола зазора на вентилима,
 - контрола момента убризгавања,
 - контрола електроспојева генератора,
 - контрола масти у лежајевима,
 - контрола рада аутоматике.
4. Редован годишњи преглед агрегата на Јастребцу (једном годишње), обухвата следеће:



- замена уља у мотору према произвођачкој спецификацији,
- замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
- замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
- контрола зазора на вентилима,
- контрола момента убризгавања,
- контрола електроспојева генератора,
- контрола масти у лежајевима,
- контрола рада аутоматике.

5. Периодични сервис по потреби и захтеву наручиоца на радарским центрима, обухватити следеће радње:

- замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине),
- замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
- замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
- замена акумулатора 12V 225Ah (2 ком.),
- замена клинастог ремена (4 ком.),
- контрола зазора на вентилима,
- контрола момента убризгавања,
- контрола електроспојева генератора,
- контрола масти у лежајевима,
- контрола рада аутоматике.

Резервни делови по потреби:

- Акумулатор 12V 225 Ah (цена по комаду)
- Акумулатор 100 Ah (цена по комаду)
- Уље у мотору САЕ 30 за радне машине (цена по литру)
- Грејач са термостатом
- Филтер ваздуха
- Филтер горива
- Филтер уља

6. Цена радног часа предметних услуга за периодично сервисирање по потреби и захтеву наручиоца.

7. Цена транспортних трошкова по километру за сервисирање агрегата по потреби на радарским центрима.



**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1.2.1) Неопходан технички капацитет:

- да понуђач располаже са два возила од којих је минимум једно доставно.

1.2.2) Неопходан кадровски капацитет:

- да понуђач има радно ангажована минимум једног запослена радника, више или високе стручне спреме (машински инжињер или инжињер електротехнике);
- да понуђач има минимално једног сервисера са завршеном обуком за сервисирање Торпедо мотора;
Доказ: Уверење о завршеној обуци за сервисирање Торпедо мотора.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона;

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.



2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање агрегата број 14/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) Понуђач испуњава и све додатне услове у погледу траженог техничког, пословног и кадровског капацитета.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М. П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга, сервисирање и одржавање агрегата број 14/20, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М. П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Дозвољено је да се део понуде који се односи на техничке описе предмета набавке достави и на енглеском језику. Наручилац задржава право да приликом оцењивања понуда захтева од понуђача да за део који је дат на енглеском језику достави превод на српски језик, у ком случају ће за оцењивање бити релевантан превод на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
- На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.
- У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Понуду доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са знаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **12. 03. 2020. године до 12:00 часова**, а јавно отварање понуда обавиће се истог дана у 12:30 часова у малој сали Републичког хидрометеоролошког завода, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, Београд.
- Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
- Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА (Образац бр. 1);
- Попуњена, потписана и пожељно оверена ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (Образац бр. 2, само у случају да се даје понуда са подизвођачем);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац бр. 3);



- Попуњен, потписан и пожељно оверен МОДЕЛ УГОВОРА (*Напомена: Уговорне стране попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор*);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (Образац бр. 4);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (Образац бр. 5, овај образац није обавезан);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (Образац бр. 6);
- Попуњен, потписан и пожељно оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА (Образац бр. 7).

НАПОМЕНА: У складу са Правилник о допуни Правилника о обвезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС 41/2019), употреба печата није обавезна.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ бр. 14/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду,



односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана

81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ РОКА ИЗВРШЕЊА, РОКА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ПРИЈЕМА УСЛУГА



8.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац захтева да се плаћање обавља након извршења предметних услуга. Рок плаћања понуђач уписује у образац понуде и не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 45 дана од дана пријема рачуна за извршење предметних услуга. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2 Захтев у погледу начина и рока извршења предметних услуга

Понуђач ће вршити предметне услуге у складу са захтевом наручиоца. Понуђач ће бити у обавези да се на захтев наручиоца одазове извршењу предметних услуга у року од 24 сати од момента пријема захтева наручиоца, односно у случају хитних интервенција у року од 2 сата. Понуђач мора бити на располагању наручиоцу 24 сата дневно ради хитних интервенција и отклањања кварова. Динамику извршења предметних услуга одређује наручилац.

Рок извршења предметних услуга не може бити дужи од 10 дана, а за хитне интервенције не може бити дужи од 24 сата.

8.3 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4 Захтев у погледу пријема услуга

Пријем извршених услуга вршиће овлашћена лица наручиоца. Понуђач је у обавези да, након извршених услуга, извештај о извршеним предметним услугама достави овлашћеном лицу наручиоца који потписује исти као сагласност да су предметне услуге извршене.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Укупна понуђена цена представљаће збир цена предметних услуга датих у обрасцу понуде, док ће уговорена цена представљати максимално планирани и одобрени износ наручиоца до ког ће се извршавати предметне услуге у складу са захтевом наручиоца и датом понудом понуђача.

Цене дате у понуди понуђача су фиксне за цео период важења уговора.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „без протеста“ и „по виђењу“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи десет дана дуже од истека



рока важења уговора.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету (Сл. лист СРЈ бр. 3/02 , 5/03 , Сл. гласник РС бр. 43/04 , 62/06 , 111/09 - др. закон, 31/11 и 139/14 – др. закон).

Са меницом и меничним овлашћењем изабрани понуђач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1. – 3. овог одељка, уговор може бити додељен следећем рангираном понуђачу.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења достављају се наручиоцу поштом на адресу: Републички хидрометеоролошки завод, ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, или електронском поштом на имејл: nabavka@hidmet.gov.rs са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈНМВ бр. 14/20 – сервисирање и одржавање агрегата**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће



понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац нема захтева за наведено.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Као најнижа понуђена цена узмеће се цена без урачунатог ПДВ-а.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност приликом одлучивања имаће понуда која има дужи рок плаћања.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: nabavka@hidmet.gov.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу: ул. Кнеза Вишеслава бр. 66, 11030 Београд, са назнаком “ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈНМВ БР.



(*уписати број и назив јавне набавке*)". Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 253, позив на број (*уписати број или ознаку јавне набавке*), сврха уплате: ЗЗП; *уписати назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке*, прималац: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21 . ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Након закључења уговора наручилац може да повећа обим предмета јавне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл. 39. став 1. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).



Образац бр. 3

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуга –
Сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ број 14/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна или назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



Образац бр. 3

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе зједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати образац понуде и навести све понуђаче који су учесници у заједничкој понуди.



Образац бр. 3

4) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, а уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати образац понуде и навести све подизвођаче.



ПОНУЂАЧ: _____

ПРЕДМЕТ: Сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ број 14/20

1. Контрола електроагрегата са радним центром у Београду (шест пута годишње), обухвата следеће:

- контролу нивоа уља,
- контролу нивоа антифриза,
- контролу електролита у акумулаторима,
- контролу масти у лежајевима,
- контролу ударне струје акумулатора,
- контролу електроспојева генератора,
- визуелни преглед на цурење уља и дизел горива,
- пробни старт без оптерећења,
- контрола рада аутоматике.

_____ x 6 = _____ динара без ПДВ-а.

2. Редован годишњи преглед агрегата у Београду (једном годишње), обухвата следеће:

- замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине),
- замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
- замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
- замена клинастог ремена (4 ком.),
- контрола зазора на вентилима,
- контрола момента убризгавања,
- контрола електроспојева генератора,
- контрола масти у лежајевима,
- контрола рада аутоматике.

_____ динара без ПДВ-а.

3. Редован годишњи преглед агрегата на Копаонику (једном годишње) обухвата следеће:

- замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине),
- замена антифриза
- замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
- замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
- замена клинастог ремена (4 ком.),
- контрола зазора на вентилима,
- контрола момента убризгавања,
- контрола електроспојева генератора,
- контрола масти у лежајевима,
- контрола рада аутоматике.

_____ динара без ПДВ-а.



4. Редован годишњи преглед агрегата на Јастребцу (једном годишње), обухвата следеће:

- замена уља у мотору према произвођачкој спецификацији,
- замена гарнитуре пречистача за уље и гориво,
- замена оштећених и дотрајалих гумених спојева и обујмица,
- контрола зазора на вентилима,
- контрола момента убризгавања,
- контрола електроспојева генератора,
- контрола масти у лежајевима,
- контрола рада аутоматике.

_____ динара без ПДВ-а.

5. Периодични сервис по потреби и захтеву наручиоца на радарским центрима, обухватити следеће радње:

- А. -замена уља у мотору (САЕ 30 за радне машине), _____ дин. без ПДВ-а
-замена гарнитуре пречистача за уље и гориво, _____ дин. без ПДВ-а
-замена оштећених и дотрајалих гумених спојева
и обујмица, _____ дин. без ПДВ-а
-замена акумулатора 12V 225Ah (2 ком.), _____ дин. без ПДВ-а
-замена клинастог ремена (4 ком.), _____ дин. без ПДВ-а
-контрола зазора на вентилима, _____ дин. без ПДВ-а
-контрола момента убризгавања, _____ дин. без ПДВ-а
-контрола електроспојева генератора, _____ дин. без ПДВ-а
-контрола масти у лежајевима, _____ дин. без ПДВ-а
-контрола рада аутоматике, _____ дин. без ПДВ-а.

А: _____ динара без ПДВ-а.

Б. Резервни делови по потреби:

- Акумулатор 12V 225 Ah _____ дин. без ПДВ-а
- Акумулатор 12V 100 Ah _____ дин. без ПДВ-а
- Уље у мотору САЕ 30 за радне машине _____ дин. без ПДВ-а
- Грејач са термостатом _____ дин. без ПДВ-а
- Филтер ваздуха _____ дин. без ПДВ-а
- Филтер горива _____ дин. без ПДВ-а
- Филтер уља _____ дин. без ПДВ-а

Б: _____ динара без ПДВ-а

УКУПНО (А+Б): _____ динара без ПДВ-а

6. Цена радног часа предметних услуга за периодично сервисирање по потреби и захтеву наручиоца _____ дин. без ПДВ-а.

7. Цена транспортних трошкова по километру за сервисирање агрегата по потреби на терену _____ дин. без ПДВ-а.

УКУПНО (1+2+3+4+5+6+7) = _____ динара без ПДВ-а

Датум

М. П.

Понуђач



Образац бр. 1

ПОНУЂАЧ: _____

ПРЕДМЕТ: Сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ број 14/20

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (без ПДВ-а)	
Укупна цена предметних услуга, без ПДВ-а	_____ динара
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА (са ПДВ-ом)	
Укупна цена предметних услуга са ПДВ-ом	_____ динара
РОК ИЗВРШЕЊА	
Према захтеву наручиоца. Време одазива за извршење предметних услуга је до 24 сата од момента пријема захтева наручиоца, односно у случају хитних интервенција је до 2 сата. Доступност наручиоцу 24 сата дневно ради хитних интервенција и отклањања кварова.	
УСЛОВИ ПЛАЋАЊА	
Плаћање ће се обављати након извршења предметних услуга, месечно, а у року од (не краће од 15 нити дуже од 45 дана)	_____ дана од дана достављања рачуна за извршене предметне услуге
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу

_____ %
(уписати проценат)

Део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача

(уписати)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомена

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе (у писаној форми у понуди) који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

Наручиоца Републичког хидрометеоролошког завода са седиштем у Београду, улица Кнеза Вишеслава бр. 66, ПИБ: 102217008, Матични број: 07003706; ЈБКЈС: 404500; Телефон: 011/3050-923, кога заступа директор (*попуњава наручилац*) (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....(у даљем тексту: **Извршилац**),

Основ уговора: ЈНМВ бр. 14/20

Број и датум одлуке о додели уговора: (*попуњава наручилац*)

Понуда изабраног понуђача бр: (*попуњава наручилац*)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима:

а)

б)

Ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке. Уколико самостално наступа није потребно попуњавати овај део.

ПРЕДМЕТ: СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ АГРЕГАТА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), а на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, дана (*попуњава наручилац*), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга бр. 14/20 – Сервисирање и одржавање агрегата;

- да је Извршилац дана (*попуњава Наручилац*), доставио понуду број (*попуњава Извршилац*) која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), изабрао Извршиоца за извршење предметних услуга.

Члан 1.

Овим уговором се на основу избора најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке мале вредности бр. 14/20, утврђују међусобна права и обавеза Наручиоца и



Извршиоца за набавку предметних услуга у свему према понуди Извршиоца бр. **(попуњава наручилац)**, која је саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност предметних услуга износи **(попуњава наручилац и представља максимално планирана и одобрена финансијска средства за ову намену)** динара без ПДВ-а, односно **(попуњава наручилац)** динара са ПДВ-ом (Словима: **попуњава наручилац**).

Извршилац ће извршавати предметне услуге према датим јединичним ценама из понуде Извршиоца, а до максимално уговореног износа који представља одобрена и планирана средства Наручиоца.

Члан 3.

Извршилац је у обавези да се на захтев Наручиоца, одазове у року од 24 сата на извршење предметних услуга. Извршење предметних услуга подразумева долазак овлашћеног лица (сервисера) Извршиоца на место - локацију где се предметно добро – агрегат налази.

Уколико се предметне услуге не могу обављати на терену, односно месту где су лоцирани агрегати, Извршилац је у обавези да обезбеди транспорт предметног добра до сервиса Извршиоца одговарајућим превозним средством.

Рок извршења предметних услуга не може бити дужи од 10 дана, а за хитне интервенције не може бити дужи од 24 сата.

Извршилац је у обавези да за предметне услуге ангажује стручно оспособљена лица са одговарајућом опремом, а да предметне услуге обави према прописима и стандардима који уређују ову област.

Члан 4.

Пријем извршених предметних услуга обавиће овлашћена лица Наручиоца. Пријем се врши записнички, а Извршилац је у обавези да Наручиоцу достави извештај о извршеним предметним услугама.

Наручилац има право рекламације за извршене предметне услуге, која се доставља Извршиоцу у писаној форми у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема извршења предметних услуга, уколико се појаве недостаци који нису проузроковани нестручним руковањем или непажњом од стране Наручиоца.

Извршилац је у обавези да по пријему рекламације приступи отклањању свих недостатака и неправилности у најкраћем могућем року, а најкасније у року који не може бити дужи од рока из члана 3. овог уговора.

Члан 5.

Извршилац даје гаранцију за извршене предметне услуге у року од _____ месеци од дана извршења предметних услуга.

Гаранција се односи на извршене предметне услуге, као и за уграђене резервне делове и потрошни материјал.

Резервни делови који се по потреби уграђују морају бити нови и оригинални, а потрошни материјал одговарајућег квалитета препоручен од стране произвођача опреме.

Члан 6.

Извршилац је у обавези да у тренутку потписивања овог уговора, достави регистровану сопствену бланко меницу (соло меницу) за добро извршење посла, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од процењене вредности, без ПДВ-а, у корист



Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 (десет) дана дуже од дана трајања уговора.

Наручилац може наплатити менице за случај неизвршавања или несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, од стране Пружаоца услуга.

Члан 7.

Измене и допуне овог Уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност Уговорних страна.

Уговорне стране су сагласне да, уколико постоји објективна потреба, могу повећати обим предмета овог уговора максимално до 5% од укупне уговорене вредности, о чему ће уговорне стране сачинити Анекс уговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац може раскинути Уговор писаним путем у случају неизвршења уговорених обавеза Извршиоца.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Извршилац прими обавештење о раскиду Уговора од стране Наручиоца.

Члан 9.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 10.

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 11.

На све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања и закључује се до утрошка укупних средстава по овом Уговору, а најдуже на период од 12 месеци.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и пожељно овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подиспоручиоци. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и пожељно оверити печатом.



Образац бр. 4

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПРЕДМЕТ: Сервисирање и одржавање агрегата, ЈНМВ 14/20

Опис	Основна цена	Административни трошкови	Остали трошкови	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6
Укупне предметне услуге (од 1 до 7 из обрасца понуде)					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2: Понуђач уписује основну (укупну) цену за предметне услуге (збир тачака од 1 до 7 из обрасца понуде), односно цену услуга без административних и осталих трошкова и без ПДВ-а;
- у колони 3: Понуђач уписује само административне трошкове које је имао ради учешћа у поступку (административне таксе, трошкове припреме понуде и остале документације);
- у колони 4: Понуђач уписује остале трошкове који су неопходни за припрему понуде и извршење предметних услуга (*нпр. царинске трошкове, банкарске трошкове, трошкове транспорта и др*). Уколико такви трошкови постоје, неопходно је да понуђач уз понуду на посебном листу достави такве трошкове са јасном назнаком о којим трошковима се ради.
- у колони 5: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима без ПДВ-а.
- у колони 6: Понуђач уписује укупну цену за целокупне предметне услуге са свим зависним и независним трошковима са ПДВ-ом.

Датум:

М. П.

Понуђач



Образац бр. 5

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
навести назив понуђача, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности бр. 14/20 – сервисирање и одржавање агрегата, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М. П.

Потпис понуђача



Образац бр. 6

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, услуга – сервисирање и одржавање агрегата, бр. 14/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Образац бр. 7

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ.
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуге бр. 14/20 – сервисирање и одржавање агрегата, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача

М. П.
