

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Републички хидрометеоролошки завод



ИНФОРМАТОР
О РАДУ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА

Београд, 26. октобар 2011. године

С А Д Р Ж А Ј

1.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕПУБЛИЧКОМ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОМ ЗАВОДУ И ИНФОРМАТОРУ 1	
2.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА.....	2
2.1.УНУТРАШЊЕ ЈЕДИНИЦЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ	2
2.1.1.СЕКТОР ЗА ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ СИСТЕМ РАНЕ НАЈАВЕ И ВАЗДУХОПЛОВНУ МЕТЕОРОЛОГИЈУ	3
2.1.2.СЕКТОР ЗА МЕТЕОРОЛОШКИ ОСМАТРАЧКИ СИСТЕМ.....	8
2.1.3.СЕКТОР ЗА ХИДРОЛОШКИ ОСМАТРАЧКИ СИСТЕМ И АНАЛИЗЕ.....	11
2.1.4.СЕКТОР НАЦИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ.....	14
2.1.5.СЕКТОР ЗА ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКУ ТЕХНИЧКУ ИНФРАСТРУКТУРУ И ОПЕРАТИВНЕ СИСТЕМЕ.....	17
2.1.6.СЕКТОР ЗА РАЗВОЈ И ПРОГРАМЕ И ПРОЈЕКТЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ.....	20
2.1.7.УЖЕ УНУТРАШЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ИЗВАН СЕКТОРА.....	23
2.1.8.САМОСТАЛНИ ИЗВРШИОЦИ ИЗВАН СВИХ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА.....	25
2.2.СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА.....	25
3.ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА.....	27
4.ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	29
5.СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	31
6.ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	32
7.ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА.....	35
8.НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА.....	36
8.1.ЗАКОНИ:.....	36
8.2.ЗАКОНИ О РАТИФИКАЦИЈИ/ПОТВРЂИВАЊУ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА ЗА ЧИЈЕ ЈЕ СПРОВОЂЕЊЕ НЕПОСРЕДНО НАДЛЕЖАН РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД.....	37
8.3.ЗАКОНИ О РАТИФИКАЦИЈИ/ПОТВРЂИВАЊУ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА У ЧИЈЕМ СПРОВОЂЕЊУ УЧЕСТВУЈЕ РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД У САРАДЊИ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ.....	37
8.4.УРЕДБЕ	38
8.5.ПРАВИЛНИЦИ.....	38

Информатор о раду Републичког хидрометеорлошког завода

9.УСЛУГЕ КОЈЕ ЗАВОД ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.....	39
10.ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	40
11.ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА.....	41
12.ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА.....	42
13.ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	47
14.ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ.....	49
15.ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА.....	50
16.ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	51
16.1.ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА.....	51
16.2.ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗАВОДА.....	51
16.3.ОПРЕМА.....	51
16.3.1.ВОЗИЛА.....	51
16.3.2.РАЧУНАРСКА И КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА.....	52
16.3.3.МЕТЕОРОЛОШКИ И ХИДРОЛОШКИ ИНСТРУМЕНТИ И ОПРЕМА.....	52
16.3.4.ОПРЕМА МЕТЕОРОЛОШКЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.....	53
17.ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА.....	53
18.ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....	54
19.ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....	55
20.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА.....	55

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕПУБЛИЧКОМ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОМ ЗАВОДУ И ИНФОРМАТОРУ

Назив:	Републички хидрометеоролошки завод
Адреса седишта:	Кнеза Вишеслава 66, 11030 Београд
Матични број:	07003706
Порески идентификациони број:	102217008
Адреса електронске поште:	office@hidmet.gov.rs
Веб адреса:	www.hidmet.gov.rs

Основни подаци о Информатору:

Информатор је израђен у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС” бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/2010), Упутством за објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС” бр. 57/05) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС” бр. 68/10).

Информатор издаје Републички хидрометеоролошки завод (у даљем тексту: Завод). Сврха објављивања Информатора је информисање јавности о документима и информацијама које поседује или којима располаже Завод у оквиру свог делокруга рада. Информатор садржи податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

Лице одговорно за тачност и потпуност података:

Лице одговорно за тачност података је мр Милан Дацић, директор Републичког хидрометеоролошког завода.

Датум објављивања:

Информатор је први пут објављен 29. маја 2009. године у аналогном облику. Завод објављује свој Информатор на интернет презентацији Републичког хидрометеоролошког завода на адреси www.hidmet.gov.rs под насловом „ИНФОРМАТОР О РАДУ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА”. Последње ажурирање података у Информатору обављено је 24. децембра 2010. године.

Ажурирано на дан: 26. октобра 2011. године.

Доступност Информатора:

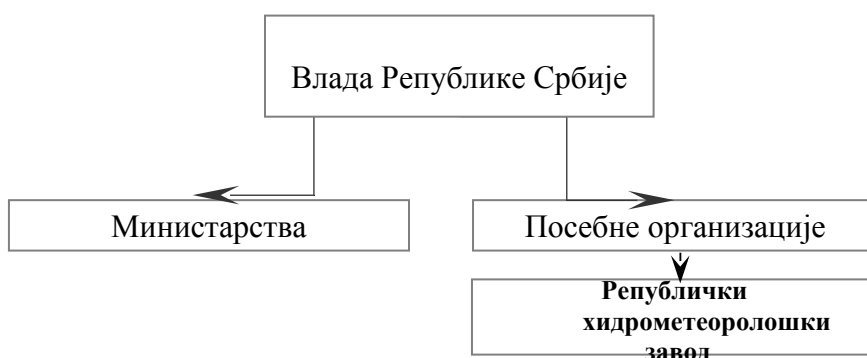
- на сајту Републичког хидрометеоролошког завода, и
- у електронском и штампаном облику у седишту Републичког хидрометеоролошког завода, улица Кнеза Вишеслава 66, Београд.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА

У складу са чланом 23. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 16/11), и чланом 5. Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС”, бр. 88/10), Републички хидрометеоролошки завод (у даљем тексту: Завод) јесте орган државне управе - посебна организација, са статусом правног лица која обавља метеоролошке и хидролошке послове од интереса за Републику Србију.

На основу члана 36. Закона о министарствима, у току марта и априла 2011. године, послови противградне заштите Републичког хидрометеоролошког завода пренети су у надлежност Министарства унутрашњих послова-Сектор за ванредне ситуације, а послови мониторинга квалитета ваздуха и вода пренети су у надлежност Министарства животне средине, рударства и просторног планирања - Агенције за заштиту животне средине.

Шематски приказ правног положаја Завода у систему државне управе



2.1. Унутрашње јединице Републичког хидрометеоролошког завода и њихов делокруг

На основу Закључка Владе 05 Број: 110-5984/2011 о давању сагласности, донет је Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком хидрометеоролошком заводу бр. 110-2/2 од 22. јуна 2011. године, којим су за обављање послова из делокруга Републичког хидрометеоролошког завода образоване следеће основне унутрашње јединице:

- 1) Сектор за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију;
- 2) Сектор за метеоролошки осматрачки систем;
- 3) Сектор за хидролошки осматрачки систем и анализе;
- 4) Сектор Националног центра за климатске промене;
- 5) Сектор за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе, и
- 6) Сектор за развој и програме и пројекте Европске уније.

У Заводу су, као уже унутрашње јединице изван састава сектора, образоване:

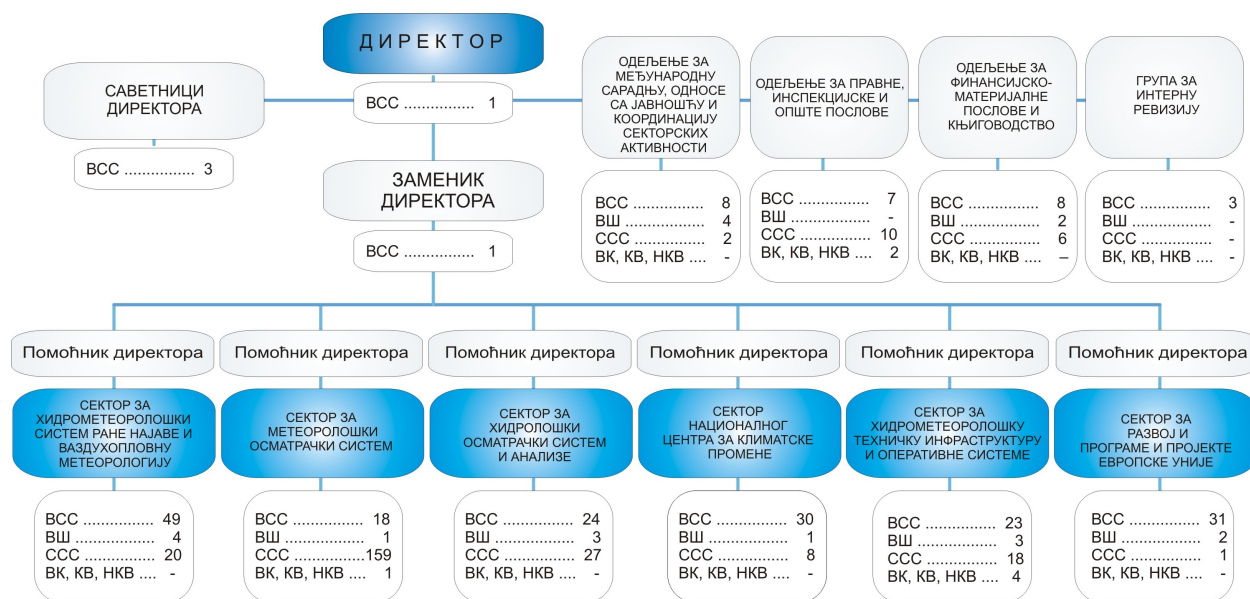
- 7) Одељење за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности;
- 8) Одељење за правне, инспекцијске и опште послове;
- 9) Одељење за финансијско-материјалне послове и књиговодство;
- 10) Група за интерну ревизију.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Одређене послове из делокруга Завода, који захтевају посебну стручност и самосталност у раду, обављају самостални извршиоци изван свих унутрашњих јединица на радним местима за саветодване послове из области метеорологије хидрологије и европских интеграција (саветници директора).

Послови из делокруга Завода обављају се, како у седишту Завода, тако и ван његовог седишта, у подручним јединицама ужим или ширим од подручја управних округа.

Шематски приказ организационе и квалификационе структуре Републичког хидрометеоролошког завода



2.1.1. Сектор за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију

Сектор за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију обједињује послове: праћења стања и развоја у области прогнозе времена и вода; ране најаве метеоролошких и хидролошких екстремних појава и елементарних непогода; ваздухопловне метеорологије; планирања развоја и оперативног функционисања хидрометеоролошког система ране најаве и упозорења на територији Србије; обезбеђивања података и информација о стању времена и вода; израде и издавања анализа и прогноза времена и вода и упозорења на временске и хидролошке елементарне непогоде; примене међународних стандарда и извршавање међународних обавеза у области ваздухопловне метеорологије у оквиру научно-техничких програма Светске метеоролошке организације, Европске мреже метеоролошких служби држава чланица Европске уније и директива Европске уније у области заштите од елементарних непогода и ваздухопловне метеорологије; спровођења међународних стандарда и препорука у области ваздухопловних метеоролошких услуга; увођења и одржавања међународних стандарда квалитета; остваривања политике стручног развоја и оспособљавања стручних кадрова у оквиру делокруга; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију као уже унутрашње јединице образују се:

- а) Одељење за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију;
- б) Центар за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења;
- в) Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Нови Сад” у Новом Саду;
- г) Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Ниш” у Нишу;
- д) Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Краљево” у Краљеву.

У **Одељењу за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију** обављају се послови који се односе на: анализу и прогнозу атмосферских процеса и временских услова за потребе подршке безбедности цивилног, војног и пољопривредног ваздухопловства и израду дугих врста специјалних прогноза времена; израду карата значајног времена (SWC) за доње и горње слојеве атмосфере изнад територије Србије; пружање ваздухопловних метеоролошких услуга за потребе међународног цивилног ваздушног саобраћаја; израду специјалних прогноза времена и упозорења; припремање и издавање информација и прогноза времена по посебним захтевима државних органа, правних и физичких лица; увођење у оперативну примену метода синоптичке и ваздухопловне метеорологије; анализу синоптичких услова и сателитских, радарских и аеролошких података који се односе на ситуације у којима је било временских непогода које су утицале на безбедност ваздушног и других видова саобраћаја; изучавање метеоролошких услова који утичу на одвијање саобраћаја; спровођење међународних стандарда и методологија у области ваздухопловне метеорологије и поступка сертификације; учешће у изради стручних прописа у оквиру делокруга; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију образују се следеће уже унутрашње јединице: **Одсек за метеоролошко бдење и ваздухопловне метеоролошке услуге** и **Група за међународне стандарде и методе у ваздухопловној метеорологији**.

У **Центру за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења** обављају се послови за територију Републике Србије који се односе на: перманентно праћење развоја атмосферских и хидролошких процеса; праћење развоја и премештања облачних система и анализу радарских карактеристика облака и пратећих појава (киша, снег, грмљавине); анализу радарских карактеристика олујних облака; квалитативну и квантитативну процену количине падавина на сливним подручјима; идентификацију опасних временских и хидролошких појава (дуготрајних и интензивних падавина, водостаја, непогода са јаким електричним пражњењима, градом и олујним ветровима, појавом леда на рекама); издавање раних најави и упозорења о наиласку, трајању и интензитету опасних временских и хидролошких појава средствима јавног информисања и свим надлежним и заинтересованим организацијама и органима; анализу и поређење резултата радарских осматрања, података из мреже метеоролошких и хидролошких станица и радиосондажних мерења ради изналажења квалитативних и квантитативних веза; истраживање центара грмљавинских непогода и одређивање путање њиховог кретања; процену интензитета и количина падавина и појаве поплава изнад одређених територија, нарочито сливних подручја; друге послове из делокруга Центра.

Центар за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења, уподобљава се одељењу као ужој унутрашњој јединици.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

У Центру за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења образују се следеће уже унутрашње јединице: *Одсек за краткорочну и средњерочну прогнозу времена, ране најаве и упозорења*, *Одсек за месечну прогнозу времена* и *Одсек за прогнозу вода, ране најаве и упозорења*.

У Центру за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Нови Сад” обављају се послови који се односе на: праћење и идентификацију опасних временских и хидролошких појава (дуготрајних и интензивних падавина, водостаја, непогода са јаким електричним пражњењима, градом и олујним ветровима, појавом леда на рекама) на подручју региона; учешће у изради упозорења у координацији Центра за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења; достављање временских и хидролошких прогноза, најаве и упозорења органима надлежним за ванредне ситуације, другим институцијама и средствима јавног информисања; спровођење техничког надзора над радом дела националног метеоролошког и хидролошког осматрачког система у датом региону; прикупљање, контролу, обраду и анализу података из мреже метеоролошких и хидролошких станица за дати регион; архивирање метеоролошких и хидролошких података на погодним медијумима и њихово трајно чување; вођење евиденције о раду метеоролошких и хидролошких станица у региону, вођење стручне архиве; учешће у изради метеоролошких и хидролошких годишњака и стручних прописа; израду елабората, студија, анализа и мишљења на захтев других институција и привредних организација; учешће у изради публикација Завода од интереса за Републику Србију, регион односно градове у региону; учешће у реализацији националних и међународних програма и пројеката; старање о редовном одржавању зграде регионалног центра и вођење евиденције о запосленима; обављање послова из делокруга рада Сектора по посебним налозима и програмима; учешће у извршењу оперативних послова и остваривању дежурстава, нарочито у условима појаве метеоролошких и хидролошких елементарних непогода; учешће у изради анализа и извештаја о појави метеоролошких и хидролошких елементарних непогода у региону; друге послове из делокруга Центра.

Послови из делокруга Центра за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Нови Сад” обављају се за подручје шире од подручја управног округа, то за: Севернобачки, Средњобанатски, Севернобанатски, Јужнобанатски, Западнобачки, Јужнобачки и Сремски управни округ, са седиштем у Новом Саду.

Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Нови Сад” уподобљава се одељењу као ужој унутрашњој јединици.

У Центру за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Ниш”, обављају се послови који се односе на: праћење и идентификацију опасних временских и хидролошких појава (дуготрајних и интензивних падавина, водостаја, непогода са јаким електричним пражњењима, градом и олујним ветровима, појавом леда на рекама) на подручју региона; учешће у изради упозорења у координацији Центра за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења; достављање временских и хидролошких прогноза, најаве и упозорења органима надлежним за ванредне ситуације, другим институцијама и средствима јавног информисања; спровођење техничког надзора над радом дела националног метеоролошког и хидролошког осматрачког система у датом региону; прикупљање, контролу, обраду и анализу података из мреже метеоролошких и хидролошких станица за дати регион; архивирање метеоролошких и хидролошких података на погодним медијумима и њихово трајно чување; вођење евиденције о раду метеоролошких и хидролошких станица у региону, вођење стручне архиве; учешће у изради метеоролошких и хидролошких годишњака и стручних прописа; израду елабората, студија, анализа и мишљења на захтев других институција и привредних организација;

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

учешће у изради публикација Завода од интереса за Републику Србију, регион односно градове у региону; учешће у реализацији националних и међународних програма и пројеката; старање о редовном одржавању зграде регионалног центра и вођење евиденције о запосленима; обављање послова из делокруга рада Сектора по посебним налозима и програмима; учешће у извршењу оперативних послова и остваривању дежурстава, нарочито у условима појаве метеоролошких и хидролошких елементарних непогода; учешће у изради анализа и извештаја о појави метеоролошких и хидролошких елементарних непогода у региону; друге послове из делокруга Центра.

Послови из делокруга Центра за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Ниш” обављају се за подручје шире од подручја управног округа и то за: Подунавски Браничевки, Борски, Зајечарски, Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички и Пчињски управни округ, са седиштем у Нишу.

Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Ниш” уподобљава се одељењу као ужој унутрашњој јединици.

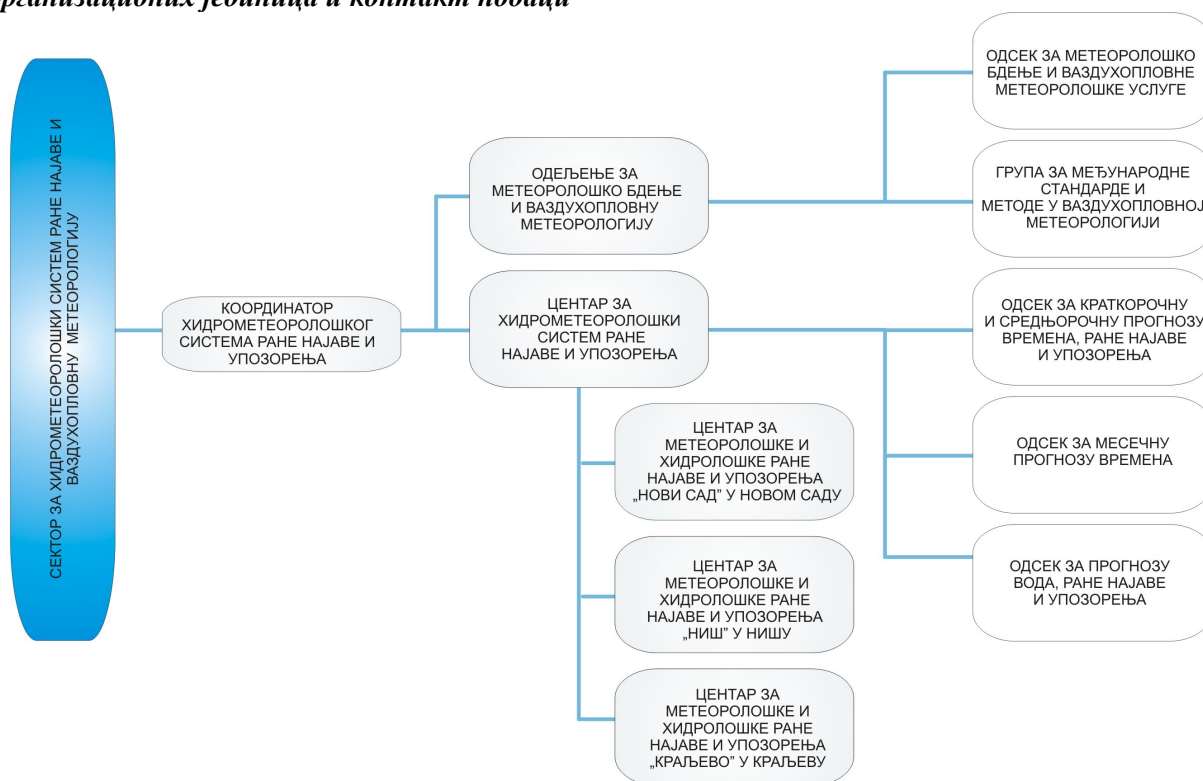
У Центру за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Краљево”, обављају се послови који се односе на: праћење и идентификацију опасних временских и хидролошких појава (дуготрајних и интензивних падавина, водостаја, непогода са јаким електричним пражњењима, градом и олујним ветровима, појавом леда на рекама) на подручју региона; учешће у изради упозорења у координацији Центра за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења; достављање временских и хидролошких прогноза, најаве и упозорења органима надлежним за ванредне ситуације, другим институцијама и средствима јавног информисања; спровођење техничког надзора над радом дела националног метеоролошког и хидролошког осматрачког система у датом региону; прикупљање, контролу, обраду и анализу података из мреже метеоролошких и хидролошких станица за дати регион; архивирање метеоролошких и хидролошких података на погодним медијумима и њихово трајно чување; вођење евиденције о раду метеоролошких и хидролошких станица у региону, вођење стручне архиве; учешће у изради метеоролошких и хидролошких годишњака и стручних прописа; израду елабората, студија, анализа и мишљења на захтев других институција и привредних организација; учешће у изради публикација Завода од интереса за Републику Србију, регион односно градове у региону; учешће у реализацији националних и међународних програма и пројеката; старање о редовном одржавању зграде регионалног центра и вођење евиденције о запосленима; обављање послова из делокруга рада Сектора по посебним налозима и програмима; учешће у извршењу оперативних послова и остваривању дежурстава, нарочито у условима појаве метеоролошких и хидролошких елементарних непогода; учешће у изради анализа и извештаја о појави метеоролошких и хидролошких елементарних непогода у региону; друге послове из делокруга Центра.

Послови из делокруга Центра за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Краљево”, обављају се за подручје шире од подручја управног округа и то за: Мачвански, Колубарски, Шумадијски, Поморавски, Златиборски, Моравички, Рашки и Расински округ, са седиштем у Краљеву.

Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Краљево” уподобљава се одељењу као ужој унутрашњој јединици.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Шематски приказ организационе структуре Сектора за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију, број извршилаца, имена руководилица ужих организационих јединица и контакт подаци



Помоћник директора

није постављен

Контакт телефон: -

e-mail: -

Координатор

Дејан Владиковић

Контакт телефон: 011 30 50 900

e-mail: dejan.vladikovic@hidmet.gov.rs

Одељење за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију	Центар за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења	Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Нови Сад“ у Новом Саду	Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Ниш“ у Нишу	Центар за метеоролошке и хидролошке ране најаве и упозорења „Краљево“ у Краљеву
<i>Начелник</i> Татјана Мајсторовић тел: 011 30 50 882 tatjana.majstorovic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Горан Михајловић тел: 011 30 50 882 goran.mihajlovic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Начелник</i> Зоран Васиљевић тел: 018 515 685 zoran.vasiljevic.nis@gmail.com	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:
Број извршилаца: 15	Број извршилаца: 31	Број извршилаца: 9	Број извршилаца: 8	Број извршилаца: 8

Укупан број извршилаца у Сектору: 73

Предвиђени број извршилаца:

73

Број извршилаца на дан ажурирања:

41

2.1.2. Сектор за метеоролошки осматрачки систем

Сектор за метеоролошки осматрачки систем обједињује послове: праћења стања и у области метеоролошких мерења, контроле и обраде података; планирања развоја и оперативног функционисања метеоролошког осматрачког система на територији Србије; обезбеђивања података и информација о стању времена и климе; обезбеђивања метеоролошких података за потребе међународне сарадње по основу међународних конвенција, програма Светске метеоролошке организације, билатералних споразума и др. и њихове размене; успостављања и одржавања мрежа метеоролошких станица; организовања и спровођења метеоролошких и мерења и осматрања, прикупљања, контроле и обраде података; спровођења међународних стандарда и препорука у области метеоролошких инструмената; остваривања државних еталона метеоролошких елемената; увођења и одржавања међународних стандарда квалитета; успостављање и вођење регистра метеоролошких станица у саставу државних и допунских мрежа станица; остваривања политике стручног развоја и оспособљавања кадрова; развоја, одржавања, ажурирања и заштите база и архива метеоролошких података; израде метеоролошких, климатолошких и аеролошких годишњака; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за метеоролошки осматрачки систем, као уже унутрашње јединице образују се:

- а) Одељење за мрежу метеоролошких станица;
- б) Одељење за контролу, обраду и верификацију уноса метеоролошких података у базу;
- в) Одељење за аеролошка и специјална метеоролошка мерења;
- г) Метеоролошка лабораторија.

У **Одељењу за мрежу метеоролошких станица** обављају се послови који се односе на: израду нацрта програма метеоролошких осматрања, као и планова рада метеоролошких станица; учешће у припреми прописа из домена метеоролошких осматрања, бележења и извештавања; праћење развоја и увођење савремених методологија и техничких достигнућа у мрежу станица (аутоматске метеоролошке станице, аутоматски кишомери, анемографи и друго); спровођење програма осматрања у мрежи станица - извршавање свих програма метеоролошких осматрања (часовна осматрања по програму синоптичке и главне климатолошке станице, затим агрометеоролошка, специјална, ванредна и епизодна метеоролошка осматрања), бележења података у прописане обрасце и извештавања (месечна, декадна, дневна, трочасовна и часовна извештавања); мониторинг спровођења програма метеоролошких осматрања; увођење у рад и радно одржавање инструмената и опреме; старање о извршењу програма баждарења метеоролошких инструмената; вођење текућих евиденција метеоролошких станица, инструмената, опреме, хонорарних сарадника и др.; успостављање и вођење регистра метеоролошких станица у саставу државних и допунских мрежа станица; прикупљање, техничку контролу и основну обраду стручне документације обичних климатолошких и падавинских станица; обилазак и одржавање обичних климатолошких и падавинских станица, као и обука хонорарних сарадника на овим станицама; контролу, обраду и архивирање дела стручне документације из области метеоролошких осматрања, инструмената и опреме; друге послове из делокруга Одељења.

Послови из делокруга Одељења обављају се у седишту Завода и у подручним јединицама ужим од подручја управног округа, за подручне јединице општина и за подручне јединице градова.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

У Одељењу за мрежу метеоролошких станица, образују се уже унутрашње јединице: **Група за оперативно спровођење метеоролошких мерења и осматрања, Метеоролошке станице (25) и Метеоролошке опсерваторије (3).**

У Одељењу за контролу, обраду и верификацију уноса метеоролошких података у базу обављају се послови који се односе на: развој и тестирање методологија и припрема нацрта упутстава за све врсте контрола и стандардних обрада података метеоролошких мерења и осматрања; креирање и развој критеријума валидације података метеоролошких мерења и осматрања и њихово усклађивање са регулативама Светске метеоролошке организације; унос података на магнетни медијум; логичку, критичну контролу података, верификацију уноса података и аутоматску обраду метеоролошких података; оцењивање квалитета метеоролошких мерења и осматрања ради откривања и отклањања узрока неправилности и систематских грешака и израду извештаја о квалитету података; исправљање грешака после логичке и критичке контроле у сарадњи са унутрашњим јединицама Завода; пројектовање, организацију и израду рачунских програма и пакета програма; израду упутстава за припрему метеоролошких података, формирање улазних и излазних слогова, образаца итд. за аутоматизован унос података; оперативно спровођење стандардних и нестандардних рачунских програма; учешће у реализацији програма развоја информационог система у вези са аутоматском обрадом података; израду метеоролошких годишњака са стандардним климатолошким обрадама података метеоролошких мерења и осматрања друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за аеролошка и специјална метеоролошка мерења обављају се послови који се односе на: редовна радиосондажна мерења на аеролошкој станици „Кошутњак”, као и ванредна и друга аеролошка и метеоролошка мерења и осматрања; припрема оперативних дневних, месечних и годишњих информација за међународну размену, као и за потребе државних органа и оружаних снага; истраживања у области аеролошких мерења; аутоматизацију аеролошких и специјалних мерења; редовну логичку критичку контролу и обраду података; истраживања стања тропосфере и високих слојева атмосфере изнад територије Србије, интензивне конвекције и развоја градоносних облака; послове из области аеролошке климатологије, физике граничног слоја и специјалне примене аеролошких мерења и анализа; послове на методологији и развоју обраде аеролошких података; израду аеролошких годишњака и приручника; редовна специјална метеоролошка мерења која се односе на биланс зрачења, краткоталасних и дуготаласних компоненти биланса у систему Земља - атмосфера, специјална висинска мерења озона и ултраљубичастог зрачења, лизиметарска и друга специјална мерења; спровођење посебних програма специјалних метеоролошких мерења на територији Републике Србије; израду годишњака зрачења, публикација и приручника; друге послове из делокруга Одељења.

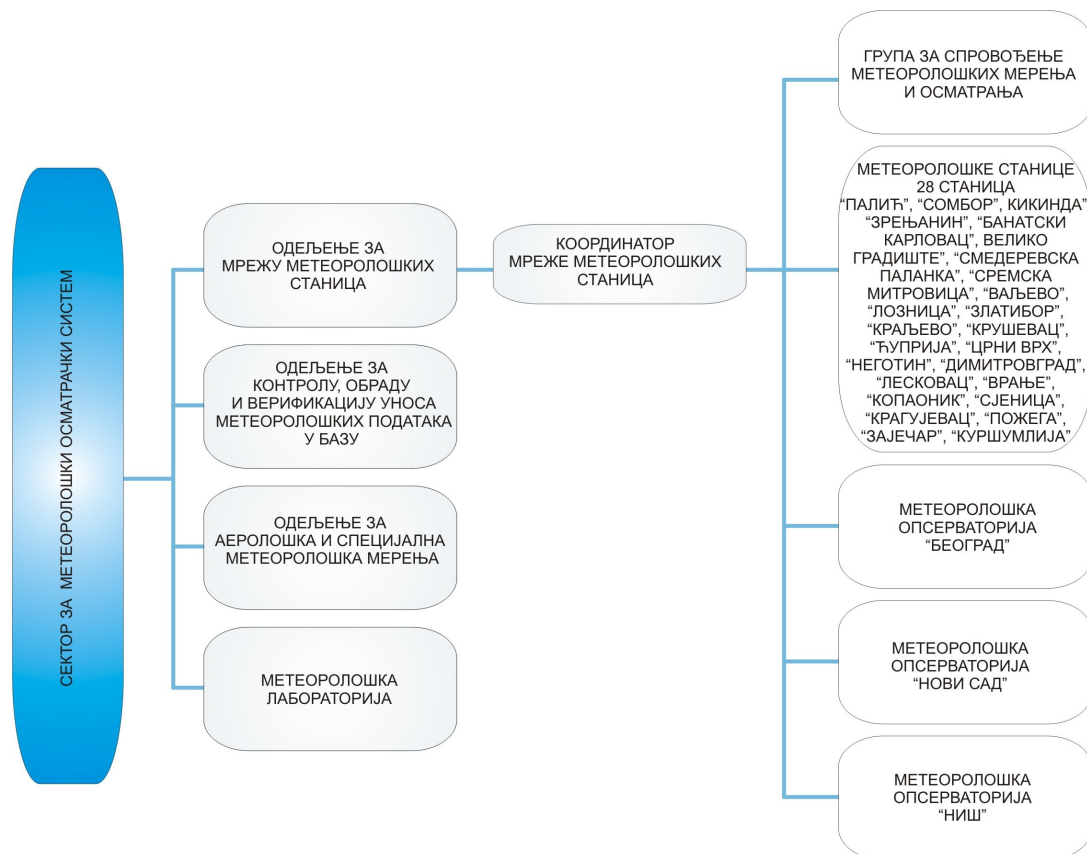
У Метеоролошкој лабораторији обављају се послови који се односе на: спровођење међународних стандарда и препорука у области метеоролошких инструмената и мерно - калибрационе опреме; остваривање и чување државних еталона метеоролошких елемената; увођење и одржавање система квалитета; одржавање примарних, секундарних, референтних и радних еталона метеоролошких инструмената; испитивање, упоређивање и калибрацију свих лабораторијских инструмената и инструмената са метеоролошких станица; утврђивање метода стандардизације инструмената, мерних јединица и тачности мерења, применом међународне техничке регулативе; предлагање програма аутоматизације компоненти метеоролошког осматрачког система; извршавање међународних обавеза у области стандардизације и упоређивање инструмената; учешће у изради и реализацији програма модернизације лабораторије и набавке опреме за

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

одржавање и баждарење инструмената са прописаним перформансама; друге послове из делокруга Метеоролошке лабораторије.

Метеоролошка лабораторија уподобљава се одељењу као ужој унутрашњој јединици.

Шематски приказ организационе структуре Сектора за метеоролошки осматрачки систем, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



**Помоћник директора
Предраг Петковић
Контакт телефон: 011 30 50 860
e-mail: predrag.petkovic@hidmet.gov.rs**

Одељење за мрежу метеоролошких станица	Одељење за контролу, обраду и верификацију уноса метеоролошких података у базу	Одељење за аеролошка и специјална метеоролошка мерења	Метеоролошка лабораторија
<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Начелник</i> Јасна Колачек тел: 011 30 50 803 jasna.kolacek@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Јованка Андрејевић тел: 011 30 50 857 jovanka.andrejevic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:
Број извршилаца: 151	Број извршилаца: 9	Број извршилаца: 10	Број извршилаца: 8

Укупан број извршилаца у Сектору: 179

Предвиђени број извршилаца:
179

Број извршилаца на дан ажурирања:
152

2.1.3. Сектор за хидролошки осматрачки систем и анализе

Сектор за хидролошки осматрачки систем и анализе обједињује послове који се односе на: изградњу, контролу и одржавање објеката и опреме у мрежи станица површинских и подземних вода; извршавање програма хидролошких мерења и осматрања на станицама површинских и подземних вода и то: осматрање и регистровање водостаја и ледених појава, мерење протицаја воде и температуре воде; контролу и обраду података хидрометријских и геодетских мерења и снимања; обезбеђивања хидролошких података, информација и њихове размене; успостављања и одржавања хидролошких станица површинских и подземних вода; организовања и спровођења хидролошких мерења и осматрања, прикупљања и обраде података; одржавања, ажурирања и заштите стручне архиве и базе хидролошких података; успостављање и вођење регистра хидролошких станица површинских вода у саставу државних и допунских мрежа станица; израде хидролошких основа за поједине сливове, подручја и територију Србије; припреме и издавања годишњака површинских и подземних вода; издавања мишљења у поступку прибављања водопривредних услова за објекте који утичу на воде или воде утичу на њих; истраживање режима и биланса подземних вода; праћење развоја и примена нових метода у моделирању режима подземних вода; праћење утицаја екстремних метеоролошких, климатских и хидролошких појава на стање подземних вода; проучавање узајамног утицаја површинских и подземних вода и утицаја климатских промена на промену нивоа подземних вода; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за хидролошки осматрачки систем и анализе као уже унутрашње јединице образују се:

- а) Одељење за мрежу хидролошких станица;
- б) Одељење за хидролошке анализе;
- в) Одељење за подземне воде.

У Одељењу за мрежу хидролошких станица обављају се послови који се односе на: изградњу, контролу и одржавање објеката и опреме у мрежи станица површинских и подземних вода; извршавање програма хидролошких мерења и осматрања на станицама површинских и подземних вода и то: осматрање и регистровање водостаја и ледених појава, мерење протицаја воде и температуре воде, снимање попречних профила река и подужних падова, снимање ситуација у зони хидролошке станице, снимање апсолутних кота водомерних објеката; контролу и обраду података хидрометријских и геодетских мерења и снимања; вођење евиденције и техничке документације која садржи историјате станица, попречне профиле, ситуационе планове станица и слично; контролу и архивирање измерених и регистрованих хидролошких података; успостављање и вођење регистра хидролошких станица површинских вода у саставу државних и допунских мрежа станица; анализу резултата мерења и контролу хидролошких података; планирање мерења и снимања; стандардизацију мерења и осматрања; оптимизацију мреже хидролошких станица и хидрометријских мерења; праћење развоја и примену нових метода хидролошких мерења и осматрања као и примену нове хидролошке опреме и инструмената; израду стручних упутстава; друге послове из делокруга Одељења.

Послови из делокруга Одељења обављају се у седишту Завода и у подручним јединицама ужим од подручја управног округа за подручне јединице градова и подручне јединице општина.

У Одељењу за мрежу хидролошких станица образују се уже унутрашње јединице: *Одсек за мрежу хидролошких станица површинских вода, Хидролошка реонска станица „Нови Сад” у Новом Саду, Хидролошка реонска станица „Ниш” у Нишу, Хидролошка*

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

реонска станица „Краљево” у Краљеву, Хидролошка реонска станица „Ваљево” у Ваљеву и Хидролошка реонска станица у „Пожаревац” у Пожаревцу.

У Одељењу за хидролошке анализе обављају се послови који се односе на: праћење стања и режима површинских вода на територији Србије; анализу и обраду елемената биланса вода; обраду и контролу протицаја; контролу, обраду и верификацију уноса хидролошких података у базу података; припрему и издавање хидролошких података корисницима у захтеваној форми; израду хидролошких студија, анализа, и прорачуна; израду хидролошких основа за поједине сливове, подручја и целу територију Србије и приказ генерализованих информација у форми карти, регионалних зависности и сл; израду стручних мишљења у поступку прибављања водопривредних услова за изградњу хидротехничких и других објеката који утичу на воде или воде утичу на њих; припрему хидролошких годишњака површинских вода за публикување; анализу захтева за издавање хидрометеоролошких услова за потребе узраде урбанистичких планова; учешће у изради хидрометеоролошких услова; израду, одржавање и ажурирање катастра физичко-географских и хидролошких карактеристика сливова; одржавање и ажурирање хидролошког дела интернет презентације Завода; друге послове из делокруга Одељења.

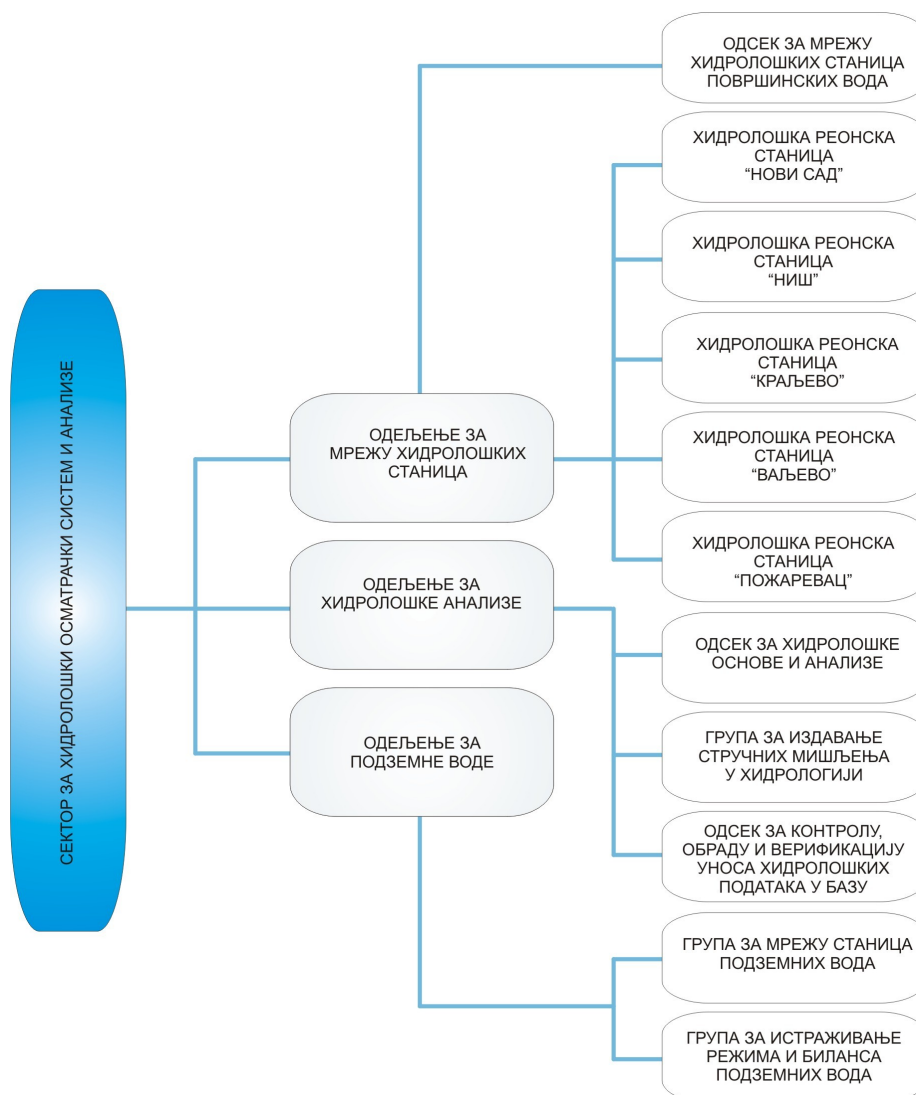
У Одељењу за хидролошке анализе образују се се уже унутрашње јединице: **Одсек за хидролошке основе и анализе**, **Група за издавање стручних мишљења у хидрологији** и **Одсек за контролу, обраду и верификацију уноса хидролошких података у базу**.

У Одељењу за подземне воде обављају се послови који се односе на: припрему програма успостављања и одржавања мреже хидролошких станица подземних вода; праћење развоја метода хидролошких осматрања и мерења подземних вода и увођење у праксу нових метода, опреме и инструмената; стандардизацију мерења и осматрања; оптимизацију мреже станица и програма рада хидролошких станица подземних вода, као и учешће у изради одговарајућих стручних упутстава; вођење евиденције и техничке документације о мрежи хидролошких станица, као што су технички подаци о станицама, подаци о историјату станица, ситуациони планови станица, хидрогеолошки профили бушотина, подаци о осматрачима, опреми и инструментима; успостављање и вођење регистра хидролошких станица подземних вода у саставу државних и допунских мрежа станица; припрему хидролошких годишњака подземних вода; учешће у изради хидролошких анализа и мишљења; анализу података о нивоима подземних вода и истраживање режима и биланса подземних вода; праћење развоја и примена нових метода у моделирању режима подземних вода; праћење утицаја екстремних метеоролошких, климатских и хидролошких појава на стање подземних вода; проучавање узајамног утицаја површинских и подземних вода и утицаја климатских промена на промену нивоа подземних вода; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за подземне воде образују се се уже унутрашње јединице: **Група за мрежу станица подземних вода** и **Група за истраживање режима и биланса подземних вода**.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Шематски приказ организационе структуре Сектора за хидролошки осматрачки систем и анализе, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



**Помоћник директора
није постављен
Контакт телефон: -
e-mail: -**

Одељење за мрежу хидролошких станица	Одељење за хидролошке анализе	Одељење за подземне воде
<p><i>Начелник</i> Бојан Палмар тел: 011 30 50 836 bojan.palmar@hidmet.gov.rs</p>	<p><i>Начелник</i> Бранислава Капор тел: 011 30 50 905 branislava.kapor@hidmet.gov.rs</p>	<p><i>Начелник</i> Владан Коцић тел: 011 30 50 876 vladan.kocic@hidmet.gov.rs</p>
<p>Број извршилаца: 31</p>	<p>Број извршилаца: 14</p>	<p>Број извршилаца: 8</p>

Укупан број извршилаца у Сектору: 54

Предвиђени број извршилаца:
54

Број извршилаца на дан ажурирања:
38

2.1.4. Сектор Националног центра за климатске промене

Сектор Националног центра за климатске промене обједињује послове: праћења стања и развоја у области мониторинга и истраживања узрока промена климе, прогнозирања и оцене утицаја климатских промена; обезбеђивања података и информација о клими и климатским променама у Србији и региону Југоисточне Европе; израде и издавања климатских анализа, прогноза и упозорења на климатске аномалије и екстреме; оперативне агрометеорологије - методолошке и оперативне послове везане за специјална агрометеоролошка осматрања, редовну обраду и анализу података ових осматрања и израду годишњака; праћења и анализе утицаја метеоролошких и климатских услова на пољопривреду и издавање агрометеоролошких билтена, анализа, прогноза, упозорења, извештаја и елабората; обезбеђивања функционисања и унапређења система за мониторинг суше у оквиру регионалних система; примене агрометеоролошких модела; анализе агроклиматског потенцијала територије Србије, њене реонизације и израде агроклиматских студија; утврђивања ризика штете у пољопривреди која је прозрокована метеоролошким појавама; процене и праћења утицаја промена климе на пољопривреду у Србији; истраживања климатских промена, оцене ризика климатских промена, рањивости и капацитета адаптације на измењене климатске услове; обезбеђивања примене међународних стандарда и методологија у области климатских промена; развоја, верификације и примене климатских модела; унапређења међународне сарадње и повезивања са регионалним климатским центрима, међувладиним организацијама и органима међународних конвенција и протокола о промени климе; извршавања других међународних обавеза у области климатских промена; остваривања политике стручног развоја, оспособљавања стручних кадрова и информисања јавности у области климатских промена; планирања развоја, организације и обезбеђења рада и извршавања оперативних, развојно-истраживачких и координационих функција Подрегионалног центра за климатске промене за Југоисточну Европу; извршавања функција центра у области образовања, обуке, јачања свести јавности и изградње капацитета у вези са климатским променама; покретања иницијатива за израду и координирање реализације националних и подрегионалних акционих планова, програма и пројеката у области климатских промена; израде и објављивања периодичних климатских научно-техничких извештаја, прегледа и подлога за националне извештаје у области климатских промена; истраживање потенцијала обновљивих извора енергије ветра и сунчевог зрачења; истраживање урбане климе, проучавање утицаја ветра, оптерећење снега и леда на објекте; праћење и испитивање електричних пражњења у Србији; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору Националног центра за климатске промене, као уже унутрашње јединице образују се:

- а) Одељење за климатске прогнозе, информисање и обуку;
- б) Одељење за оцену утицаја климатских промена и примењену климатологију;
- в) Одељење за агрометеорологију.

У Одељењу за климатске прогнозе, информисање и обуку обављају се послови који се односе на: мониторинг и анализу стања и промена климе локалних, регионалних и глобалних размера; успостављање и обезбеђивање рада оперативног система за припремање и издавање месечних, сезонских, годишњих и вишегодишњих климатских анализа и прогноза, периодичних прегледа и информација о климатским променама на територији Србије и у региону Југоисточне Европе; израду, издавање и дисеминацију климатских билтена и упозорења о климатским аномалијама и екстремима корисницима у земљи и региону Југоисточне Европе; интерпретацију и оцену прогностичких продуката

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

светских и регионалних климатских центара; проучавање климатских услова мезо и макро размера при којима су регистровани климатски екстреми (јаке падавине, олује, суша, топлотни таласи, мразеви, таласи хладноћа, итд.); верификацију нових модела и метода и валидацију прогностичких продуката; послове обезбеђивања оперативних и координационих функција, као и функција образовања, обуке и јачања капацитета Подрегионалног центра; припрему и спровођење националних и регионалних програма образовања, обуке и информисања јавности у вези са климатским истраживањима, систематским осматрањима, управљањем базама података, и другим аспектима климатских промена (организација семинара, курсева, летњих школа итд.); друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за климатске прогнозе, информисање и обуку образују се следеће уже унутрашње јединице: **Одсек за климатске анализе и прогнозе** и **Група за образовање, обуку и информисање јавности о промени климе**.

У Одељењу за оцену утицаја климатских промена и примењену климатологију обављају се послови који се односе на: истраживања локалних и регионалних промена климе као последице глобалне промене климе; припрему националних и регионалних развојно-истраживачких програма и пројеката о промени климе, утицају климатских промена, оцени ризика и могућих опција адаптације на измењене климатске услове; развој, евалуацију и примену климатских модела и других метода регионализације продуката глобалних климатских модела и њихово прилагођавање за регион Југоисточне Европе; утврђивање сценарија климатских промена за територију Србије и регион Југоисточне Европе; разраду методологија и модела за процену утицаја климатских промена на различите секторе привреде, људско здравље и природне ресурсе; оцену рањивости различитих сектора привреде и предузимање мере адаптације на измењене климатске услове; развој процедура верификације сезонских и међугодишњих климатских прогноза; проучавање економских аспеката климатских информација; учешће у реализацији програма и пројеката Светске метеоролошке организације, Оквирне конвенције УН о промени климе, Кјото протокола, Међувладиног панела за промену климе, Европске Уније који се односе на истраживања климе; учешће у националним и регионалним програмима обуке и јачања капацитета у области коришћења климатских модела и интерпретације продуката тих модела; израду националних и регионалних извештаја, студија, елабората, мишљења, публикација, израду и издавање стручних извештаја и мишљења о времену и клими на основу захтева органа, организација и лица; прегледе и давања мишљења о елаборатима у којима су коришћени климатски подаци; израду метеоролошких и климатолошких годишњака, билтена и информација из области климатских промена; обезбеђивање функција Подрегионалног центра у области истраживања и развоја; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за оцену утицаја климатских промена и примењену климатологију образују се следеће уже унутрашње јединице: **Одсек за оцену утицаја климатских промена** и **Одсек за примењену климатологију**.

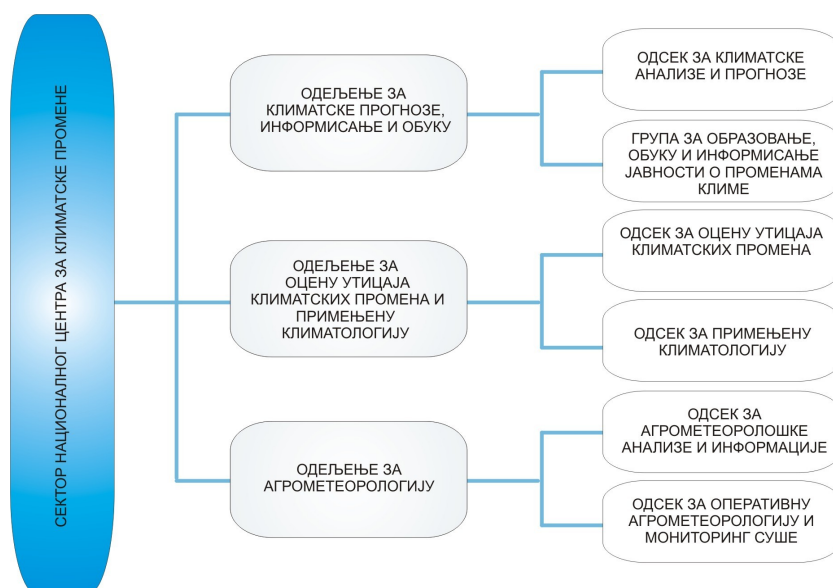
У Одељењу за агрометеорологију обављају се послови који се односе на: стандардизацију методике агрометеоролошких мерења и осматрања, као и поступака контроле и обраде добијених података; учешће у изради предлога стручних упутстава за извршавање програма агрометеоролошких осматрања; спровођење програма специјалних агрометеоролошких мерења; разраду метода за оперативно коришћење података добијених даљинским мерењима у агрометеоролошкој и пољопривредној пракси; помоћ корисницима у вези са формулисањем захтева за агрометеоролошким подацима и резултатима њихове обраде; редовну обраду и анализу података о испаравању, садржају

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

влаге у тлу, термичком режиму земљишта и других метеоролошких параметара од значаја за примену у пољопривреди; посебну обраду агрометеоролошких података по захтевима правних и физичких лица; израду агрометеоролошких годишњака; учешће у специјалним агрометеоролошким истраживањима и огледима, као и формирању агрометеоролошких станица за потребе пољопривредних и шумарских организација; утврђивање ризика штете у пољопривреди која је проузрокована метеоролошким појавама (суша, мраз, јак ветар, град и др.) и процену обима штете; изучавање и предлагање метода заштите пољопривредних и шумарских култура од штетних временских појава; сарадњу са пољопривредним и шумарским организацијама у циљу утврђивања и испуњавања потреба за агрометеоролошким информацијама у виду билтена, анализа, студија итд.; прикупљање и процесирање оперативних метеоролошких и других потребних података и анализу утицаја временских и климатских услова на раст и развиће пољопривредних и шумарских култура, појаву и ширење биљних болести и штеточина, као и на обављање пољопривредних радова; прилагођавање садржаја краткорочних, средњерочних и дугорочних прогноза времена специфичним потребама корисника у пољопривреди; израду редовних агрометеоролошких билтена и анализа и њихово достављање државним органима, научним институцијама, пољопривредним организацијама, пољопривредним произвођачима и другим релевантним правним и физичким лицима; израду и издавање (посредством средстава јавног информисања и др.) ванредних упозорења, препорука и савета пољопривредницима у вези са очекиваним метеоролошким појавама; одржавање и унапређење система за мониторинг суше у оквиру регионалних система; оперативну и аналитичку примену модела усева/време и време/биљне болести и штеточине засновану на актуелним метеоролошким подацима, продуктима модела за средњерочну и дугорочну прогнозу времена и климатских модела; анализу агроклиматског потенцијала и вредновање простора Србије према погодности климатских услова за одређене гране пољопривредне производње; израду агроклиматских анализа и студија; процену и праћање утицаја промена климе на пољопривреду у Србији и припрему мера адаптације пољопривредне производње; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за агрометеорологију образују се уже унутрашње јединице: **Одсек за агрометеоролошке анализе и информације** и **Одсек за оперативну агрометеорологију и мониторинг суше**.

Шематски приказ организационе структуре Сектора Националног центра за климатске промене, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



Помоћник директора
Горан Пејановић
Контакт телефон: 011 20 66 900
e-mail: goran.pejanovic@hidmet.gov.rs

Одељење за климатске прогнозе, информисање и обуку	Одељење за оцену утицаја климатских промена и примењену климатологију	Одељење за агрометеорологију
<i>Начелник</i> Јасминка Смаилагић тел: 011 30 50 855 / 011 20 66 923 jasminka.smailagic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Начелник</i> Петар Спасов тел: 011 30 50 822 petar.spasov@hidmet.gov.rs
<i>Број извршилаца:</i> 10	<i>Број извршилаца:</i> 17	<i>Број извршилаца:</i> 11

Укупан број извршилаца у Сектору: 39

Предвиђени број извршилаца:
39

Број извршилаца на дан ажурирања:
28

2.1.5. Сектор за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе

Сектор за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе обједињује послове: оперативног укључивања и функционисања Републичког хидрометеоролошког завода као Националне хидрометеоролошке службе Републике Србије у међународним хидрометеоролошким информационим системима Светске метеоролошке организације, Европског центра за средњерочне прогнозе времена, Европске организације за експлоатацију метеоролошких сателита, оперативним хидрометеоролошким системима Европске уније (Метеоаларм ЕУ, Систем ране најаве поплава ЕУ, Радарска мрежа ЕУ, и др.); развоја и оперативног функционисања хидрометеоролошког телекомуникационог система на територији Републике Србије као дела система заштите од елементарних атмосферских и хидролошких непогода и катастрофа; оперативне међународне размене метеоролошких, климатских и хидролошких података и информација о прекограничном радиоактивном акцидентном загађивању ваздуха; обезбеђивања, одржавања, ажурирања и заштите база и архива метеоролошких и хидролошких података прикупљених из националног осматрачког система и међународне размене; формирања база геопросторних података из области метеорологије, климатологије и хидрологије у складу са законским надлежностима Завода у спровођењу Директиве ЕУ INSPIRE; одржавања објеката, опреме, метеоролошких и хидролошких инструмената и метеоролошких радара; примене међународних стандарда и извршавања осталих међународних обавеза у области хидрометеоролошких информационих система у процесу европских интеграција; остваривања политике стручног развоја и оспособљавања стручних кадрова; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе, као уже унутрашње јединице образују се:

- Одељење за хидрометеоролошки телекомуникациони систем;
- Одељење за рачунарске ресурсе и управљање базама података;

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

- в) Одељење за подршку оперативним системима;
- г) Одељење за одржавање електронске опреме, инструмената, објеката и моторних возила.

У Одељењу за хидрометеоролошки телекомуникациони систем обављају се послови који се односе на: оперативну и системску подршку рачунара која обухвата: пројектовање, изградњу и унапређење хардверско-софтверске конфигурације хидрометеоролошког информационог система; обезбеђивање и оперативни надзор функционисања рачунарске и рачунарско-телекомуникационе опреме; обезбеђивање функционисања резервног ситема; израду процедура у информационом хидрометеоролошком систему; инсталацију и подешавање оперативних сиситема; руковање и надзор над рачунарским ресурсима; израду и оптимизацију софтверских модула; израду процедура за рад и надзор над функционисањем хидрометеоролошког комуникационог система, укључујући функционисање компонената система према међународним метеоролошким и хидролошким системима; усклађивање телекомуникационих процедура са процедурама у оквиру WMO, ICAO и ECMWF, САДИС, DWD-SAT, EUMETSAT; прикупљање, размену и расподелу метеоролошких и хидролошких података и обрађених информација; трансмисију прописаног броја метеоролошких, хидролошких и ваздухопловних метеоролошких података у међународне метеоролошке и хидролошке системе; мониторинг размене података, укључујући контролу квалитета националних података и ажурирање оперативних база; функционисање интернет странице и веб портала Завода и Подрегионалног центра за климатске промене за Југоисточну Европу; старање о преносним путевима и уређајима за посредовање који су у надлежности јавних и других служби и институција; старање о државним и међународним стандардима и препорукама у области телекомуникација и њихову имплементацију; планирање, успостављање и одржавање у функционалном стању система веза за рад у ванредним условима; праћење израде пројекта и изградње информационог система; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за рачунарске ресурсе и управљање базама података обављају се послови који се односе на: оперативну и системску подршку рачунара која обухвата: пројектовање, изградњу и унапређење хардверско-софтверске конфигурације хидрометеоролошког информационог система; учешће у пројектовању, изградњи и раду суперкомпјутерског центра; обезбеђивање и оперативни надзор функционисања рачунарске опреме; обезбеђивање функционисања резервног ситема; израду процедура заштитних мера у информационом хидрометеоролошком систему; инсталацију и подешавање оперативних система; руковање и надзор над рачунарским ресурсима; израду и оптимизацију софтверских модула; израду процедура за рад и надзор над функционисањем рачунарског система; праћење израде пројекта и модернизације рачунарског система; примену националних и међународних стандарда и методологија у области успостављања и одржавања система за управљање базама метеоролошких и хидролошких званичних података и информација, обезбеђивање, одржавање, ажурирање и заштиту база и архива метеоролошких и хидролошких података; формирање метаподатака и база геопросторних података из области метеорологије, климатологије, оперативне хидрологије, њихово ажурирање и одржавање; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за рачунарске ресурсе и управљање базама података образују се уже унутрашње јединице: *Група за рачунарске ресурсе* и *Група за управљање базама званичних метеоролошких и хидролошких података*.

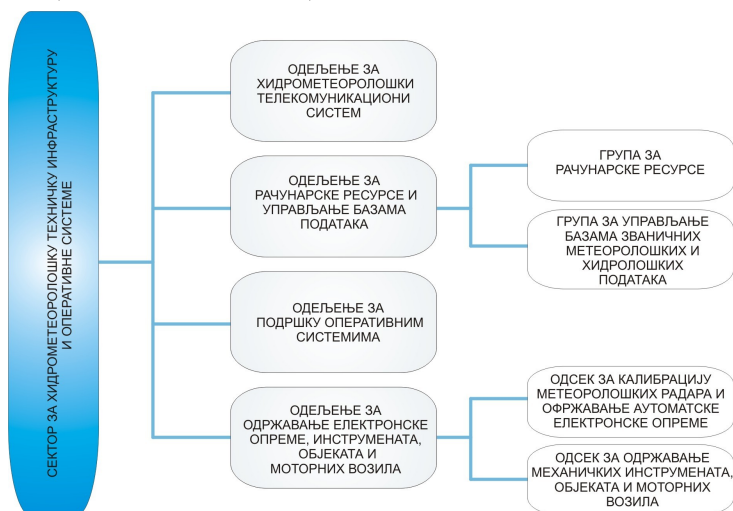
Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

У Одељењу за подршку оперативним системима обављају се послови који се односе на: обезбеђивање програмске и методолошке подршке за функционисање метеоролошких и хидролошких аналитичко-прогностичких система из делокруга осталих унутрашњих организационих јединица Завода; обезбеђивање продуката (свих временских и просторних размера) глобалних и регионалних метеоролошких центара; дијагностику, нумеричке моделе, NOWCASTING (предочавање времена), објективну интерпретацију, конверзију и презентацију; разраду постојећих и израду нових објективних метода средњорочне и дугорочне прогнозе времена и њихову оперативну примену; разраду постојећих и увођење у оперативан рад нових објективних метода верификације прогнозе времена и климатских прогноза; учешће у изради развојних програма обраде метеоролошких података, метода и модела прогнозе времена, климе и вода; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за одржавање електронске опреме, инструмената, објеката и моторних возила обављају се послови који се односе на: инвестиционо и текуће одржавање објеката, телекомуникационе опреме, рачунарске опреме, мрежу аутоматских метеоролошких и хидролошких система, метеоролошких радара, метеоролошких и хидролошких инструмената, енергетских инсталација, постројења; одржавање и експлоатацију моторних возила; учествовање у процесу планирања, уговарања, набавке, пријема и монтаже техничке опреме и инструмената; старање о техничкој документацији-дозволама и лиценцама за опрему и др.; техничко одржавање хидролошких и метеоролошких мерних инструмената, монтажа и пуштање у рад нових и ремонтваних инструмената; технички преглед и интервентне поправке; учешће у процесу планирања и набавке хидролошких и метеоролошких инструмената, опреме за њихово одржавање и резервних делова; прибављање техничке документације за инструменте и вођење њихове евиденције, припрему и извођење стручних курсева за обуку државних службеника и намештеника у њиховој експлоатацији; најнеопходније текуће одржавање хидролошких и метеоролошких инструмената; израду планова одбране и заштите и контроле примене прописа којима се регулише област заштите здравља на раду и противпожарне заштите; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за одржавање електронске опреме, инструмената, објеката и моторних возила образују се уже унутрашње јединице: **Одсек за калибрацију метеоролошких радара и одржавање аутоматске електронске опреме** и **Одсек за одржавање механичких инструмената, објеката и моторних возила**.

Шематски приказ организационе структуре Сектора за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



Помоћник директора
није постављен
Контакт телефон: -
е-mail: -

Одељење за хидрометеоролошки телекомуникациони систем	Одељење за рачунарске ресурсе и управљање базама података	Одељење за подршку оперативним системима	Одељење за одржавање електронске опреме, инструмената, објеката и моторних возила
<i>Начелник</i> Периша Шундерић тел: 011 30 50 886 perisa.sunderic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Начелник</i> Љиљана Декић тел: 011 30 50 912 ljiljana.dekic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Братислав Татић тел: 011 30 50 911 bratislav.tatic@hidmet.gov.rs
<i>Број извршилаца:</i> 15	<i>Број извршилаца:</i> 8	<i>Број извршилаца:</i> 8	<i>Број извршилаца:</i> 16

Укупан број извршилаца у Сектору: 48

Предвиђени број извршилаца:
48

Број извршилаца на дан ажурирања:
33

2.1.6. Сектор за развој и програме и пројекте Европске уније

Сектор за развој и програме и пројекте Европске уније обједињује послове: праћења стања и развоја у области метеорологије и хидрологије, а нарочито у области анализе и прогнозе стања и промена времена, климе и вода; развоја и увођења у оперативан рад нумеричких модела атмосфере и хидролошких модела за различите временске и просторне скале; развоја метода верификације продуката прогнозе времена, климе и вода; праћења стања и развоја у области радарске и сателитске метеорологије; развоја и примене метода за асимилацију података сателитских, радарских и приземних осматрања у нумеричке метеоролошке и хидролошке моделе; развоја и примене метода оцене утицаја климатских промена на људско здравље и различите секторе привреде за различите сценарије глобалних промена климе; развоја и примене модела за праћење атмосферског транспорта честичних загађења и радионуклида у случају нуклеарних акцидената; развоја метода за оцену ризика метеоролошких, климатских и хидролошких екстремних појава и елементарних непогода; стратешко планирање развоја метеоролошке и хидролошке делатности; примене међународних стандарда и извршавање међународних обавеза у области сателитске и радарске метеорологије у оквиру научно-техничких програма Светске метеоролошке организације и Европске организације за експлоатацију метеоролошких сателита, утврђивање политике стручног развоја и оспособљавања стручних кадрова у области метеорологије и хидрологије; друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за развој и програме и пројекте Европске уније као уже унутрашње јединице образују се:

- Одељење за развој нумеричких метеоролошких, климатских и хидролошких модела;
- Одељење за радарску и сателитску метеорологију;
- Одељење за међународне програме и пројекте.

У Одељењу за развој нумеричких метеоролошких, климатских и хидролошких модела обављају се послови који се односе на: развој и усавршавање регионалних метеоролошких, климатских и хидролошких модела; спровођење програма експерименталног рада модела, мониторинг овог рада и анализу могућности оперативне примене модела; планирање и израду софтвера за нове климатске и хидролошке продукте; развој и примену метода за објективну верификацију продуката модела; реанализу поља климатских елемената и верификацију продуката нумеричких модела; развој метода објективне интерпретације продуката модела; примену сателитских и радарских података у нумеричким метеоролошким, климатским и хидролошким моделима; учешће у програмима обуке у области метеоролошких, климатских и хидролошких модела, анализе климе и климатских сценарија; примену научних метеоролошких, хидролошких и климатских информација при доношењу одлука у области управљања ризиком природних непогода у урбаним срединама; унапређења хидрометеоролошког система ране најаве и услуга у области урбане метеорологије и хидрологије, трајног чувања и заштите сетова резултата нумеричких експеримената, других података и продуката Сектора; друге послове из делокруга Одељења.

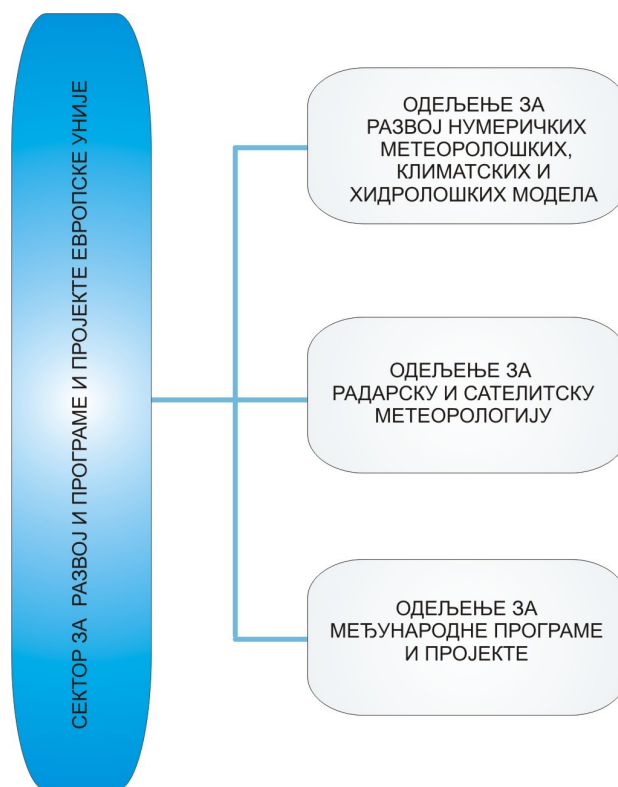
У Одељењу за радарску и сателитску метеорологију обављају се послови који се односе на: праћење и примену научних достигнућа из области радарске и сателитске метеорологије; примену података радарских и сателитских осматрања у прогнози времена, климе и вода и праћењу стања животне средине; развој и оперативну примену методологије хармонизације и интегрисања података радарских осматрања на територији Републике Србије у Европску мрежу метеоролошких радарских осматрања и оперативни програм размене података (Програм OPERA/Operational Programme for the Exchange of weather RADar information); развој и примену методологије за екстракцију и оперативно коришћење података и продуката ЕУМЕТСАТ-а; израду програма, пројеката, инструкција и упутстава из области сателитске и радарске метеорологије и праћење њихове реализације/примене; учешће у формирању и ажурирању база радарских и сателитских података за потребе нумеричке прогнозе времена, оперативне хидрологије, мониторинга климе, атмосферског озона и хемијског састава атмосфере; усавршавање методологије радарске процене интензитета и количине падавина и верификацију радарског мерења падавина; упоредну анализу резултата радарских мерења и осматрања облачних система добијених са сателита; статистичку обраду резултата радарских осматрања; праћење стања земљиног покривача на основу сателитских осматрања учешће у организацији и спровођењу програма обуке у области радарске и сателитске метеорологије; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за међународне програме и пројекте обављају се послови који се односе на: припрему и имплементацију пројеката и програма моделирања атмосферских и хидролошких процеса у оквиру Европске мреже регионалних климатских центара Светске метеоролошке организације, развојно-истраживачког програма Европске уније и Програма УН за смањење последица природних катастрофа и оцену рањивости и опција адаптације на климатске промене; спровођење метеоролошких и хидролошких програма у оквиру Европске мреже националних хидрометеоролошких служби Европске уније; увођење међународних стандарда при успостављању хидрометеоролошке инфраструктуре за геопросторне податке из области метеорологије, климатологије и хидрологије у складу са Директивом Европске уније: Infrastructure for Spatial Information in the European Community-INSPIRE; анализу утицаја климатских промена на природне екосистеме; учешће у изради стручних подлога за потребе Министарства надлежног за утврђивање и спровођења политике одрживог коришћења природних ресурса у заштићеним подручјима;

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

израду стратегија и средњерочних развојно-истраживачких програма Завода; хармонизацију националног хидрометеоролошког информационог система са европским информационим системима у процесу европских интеграција; друге послове из делокруга Одељења.

Шематски приказ организационе структуре Сектора за развој и програме и пројекте Европске уније, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



Помоћник директора
није постављен
Контакт телефон: -
e-mail: -

Одељење за развој нумеричких метеоролошких, климатских и хидролошких модела	Одељење за радарску и сателитску метеорологију	Одељење за међународне програме и пројекте
<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Начелник</i> Мирољуб Зарић тел: 011 30 50 882 miroljub.zaric@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Зоран Крајиновић тел: 011 30 50 856 zoran.krajinovic@hidmet.gov.rs
<i>Број извршилаца:</i> 17	<i>Број извршилаца:</i> 8	<i>Број извршилаца:</i> 8

Укупан број извршилаца у Сектору: 34

Предвиђени број извршилаца:
34

Број извршилаца на дан ажурирања:
8

2.1.7. Уже унутрашње организационе јединице изван сектора

У оквиру Завода функционишу следеће уже унутрашње организационе јединице изван сектора:

- а) Одељење за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности;
- б) Одељење за правне, инспекцијске и опште послове;
- в) Одељење за финансијско–материјалне послове и књиговодство;
- г) Група за интерну ревизију.

У Одељењу за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности обављају се послови који се односе на: планирање и координирање активности у спровођењу међународних обавеза у Светској метеоролошкој организацији (СМО), у складу са одредбама Конвенције о СМО, Споразума о Европском центру за средњерочну прогнозу времена (ECMWF), Европској организацији за метеоролошке сателите (EUMETSAT) и Економској интересној групи Европске мреже националних метеоролошких служби Европске уније; праћење учешћа у Програму глобалног атмосферског бдења, Групи за глобалне системе осматрања Земље, Хидролошком програму УНЕСКА; праћење рада Међународног панела о климатским променама (IPCC); праћење и ажурирање измена регулаторних докумената, стандарда, методологија и процедура СМО и других релевантних међународних организација, конвенција и протокола као и билатералних споразума о научнотехничкој сарадњи у области метеорологије, хидрологије и мониторинга и прогнозирања климе; праћење имплементације националних, билатералних и регионалних пројеката који се финансирају из фондова Европске уније, међународних организација и институција; праћење и анализу регулативе Европске уније у области ране најаве и оцене ризика природних метеоролошких и хидролошких непогода, климатских истраживања и адаптације на климатске промене; координацију активности на информисању јавности о Заводу; припрему саопштења и других информативних материјала за јавности и организација конференција за штампу; вођење стручне библиотеке Завода; координација активности на издрави и ажурирање Информатора о раду Завода у складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја; координицију активности сектора: обједињавање предлога планова рада и периодичних извешатаја о раду, обједињавање предлога плана набавки, праћење и извештавање о динамици извршења задатака, итд; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности образују се уже унутрашње јединице: *Група за међународну сарадњу и европске интеграције, Група за односе са јавношћу и Одсек за координацију секторских активности.*

У Одељењу за правне, инспекцијске и опште послове, обављају се послови који се односе на: правне послове из области имовинско-својинских и облигационих односа; израду уговора, правилника, одлука, наредби, упутстава, решења и других аката из делокруга Завода; кадровске послове; послове везане за спровођење поступка оцењивања државних службеника; заступање Завода пред судовима; израду нацрта Кадровског плана Завода; израду предлога првостепених и других аката о правима, дужностима и одговорностима државних службеника и израду уговора о раду и других аката у вези са радно-правним статусом намештеника; послове реформе државне управе; послове везане за спровођење поступка за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја; послове организовања и спровођења поступака јавних набавки добара, услуга и

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

радова; административне послове писарнице и архиве; послове инспекцијског надзора у смислу Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности; курирске послове; друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за правне, инспекцијске и опште послове образују се уже унутрашње јединице: *Одсек за стручне прописе и инспекцијске послове* и *Одсек за опште и персоналне послове*. У Одсеку за опште и персоналне послове образују се уже унутрашње организационе јединице: *Група за писарницу* и *Група за архиву*.

У Одељењу за финансијско–материјалне послове и књиговодство обављају се послови који се односе на: израду финансијског плана Завода и праћење његове реализације; израду периодичних и годишњих обрачуна и извештаја; израду и подношење статистичких извештаја; обрачун плата, накнада и других примања државних службеника и намештеника; обрачун средстава за материјалне трошкове, инвестициона улагања и релација истих; формирање и чување рачуноводствене документације; књижење и вођење финансијско – материјалног књиговодства, као и прописане евиденције о стању и размештају објеката, средстава опреме, канцеларијског и другог потрошног материјала; финансијско – материјалне послове у реализацији јавних набавки; послове смештаја и издавања опреме, инструмената, канцеларијског и другог потрошног материјала; послове образовања и ажурирања базе података; обрачун амортизације и ревалоризације основних средстава; послове из области осигурања имовине и лица; пријем, чување и ускладиштење робе (основна средства, ситан инвентар и потрошни материјал); друге послове из делокруга Одељења.

У Одељењу за финансијско–материјалне послове и књиговодство образују се уже унутрашње јединице: *Одсек за финансијско-материјалне послове и планирање* и *Одсек за књиговодство*.

У Групи за интерну ревизију обављају се послови који се односе на: израду и предлагање доношења Стратешког и годишњег плана интерне ревизије на основу процене ризика; припрему и доношење програма обезбеђења квалитета интерне ревизије у Заводу; планирање, координација рада и обављање свих фаза ревизије у складу са планом ревизије; документовање и извештавање о току спровођења ревизије; израда ревизорског извештаја и његово достављање управи Завода; сарадњу са министарством надлежним за хармонизацију интерне ревизије и финансијске контроле; праћење спровођења препорука из извештаја претходно обављених ревизија; друге послове из делокруга Групе.

Шематски приказ организационе структуре ужих унутрашњих организационих јединица изван сектора и самосталних извршилаца изван свих унутрашњих јединица, број извршилаца, имена руководиоца ужих организационих јединица и контакт подаци



Уже унутрашње организационе јединице изван сектора

Одељење за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности	Одељење за правне, инспекцијске и опште послове	Одељење за финансијско–материјалне послове и књиговодство	Група за интерну ревизију
<i>Начелник</i> Диана Мијужковић тел: 011 30 50 864 diana.mijuskovic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Јулијана Анђеловић тел: 011 30 50 823 juliana.andjelovic@hidmet.gov.rs	<i>Начелник</i> Нема извршиоца тел:	<i>Руководилац групе</i> Нема извршиоца тел:
<i>Број извршилаца:</i> 14	<i>Број извршилаца:</i> 19	<i>Број извршилаца:</i> 16	<i>Број извршилаца:</i> 3

Укупан број извршилаца: 52

Предвиђени број извршилаца:
52

Број извршилаца на дан ажурирања:
27

2.1.8. Самостални извршиоци изван свих унутрашњих јединица

Одређене саветодавне послове из области метеорологије, хидрологије и послова у вези са европским интеграцијама од значаја за рад Завода, који захтевају посебну стручност и самосталност у раду, обављају 3 самостална извршиоца изван свих унутрашњих јединица (саветници директора).

2.2. Систематизација радних места

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком хидрометеоролошком заводу Број: 110-2/2 од 22. јуна 2011. године, систематизовано је 306 радних места са укупним бројем 484 државних службеника и намештеника, од којих је 8 положаја (директор, заменик директора и 6 помоћника директора), 459 државних службеника и 17 намештеника.

Систематизована су следеће радна места државних службеника и намештеника:

Систематизација радних места садржи:

- 8 државних службеника на положају
- 1 државни службеник на положају – I група положаја директор Завода;
- 1 државни службеник на положају – II група положаја заменик директора;
- 6 државних службеника на положају IV група положаја – помоћници директора;

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Извршилачка радна места државних службеника:

-40 радних места у звању вишег саветника	-41 државни службеник;
-56 радних места у звању самосталног саветника	-79 државних службеника;
-46 радна места у звању саветника	-58 државних службеника;
-16 радних места у звању млађег саветника	-19 државних службеника;
-14 радних места у звању сарадника	-18 државних службеника;
-108 радних места у звању референта	-243 државна службеника;
-1 радно место у звању млађег референта	-1 државни службеник.

Радна места намештеника:

-1 радно место у првој врсти радних места намештеника	-1 намештеник
-2 радна места у трећој врсти радних места намештеника	-2 намештеника
-13 радна места у четвртој врсти радних места намештеника	-13 намештеника
-1 радно места у шестој врсти радних места намештеника	-1 намештеник

Р. места	РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Изврш.
-8	државних службеника на положају	-8
-281	изврш. радних места државн. службеника	-459
-17	радних места намештеника	-17
-306	УКУПНО	-484

Квалификациона структура запослених

	ВСС	206
	ВШ	20
Степен стручне спреме	ССС	251
	ВКВ-КВ-НКВ ...	7

Осим запослених у Заводу, послове метеоролошких и хидролошких осматрања обавља 811 хонорарних сарадника у допунској мрежи метеоролошких и хидролошких станица (уговори о привремено повременим пословима и уговори о допунском раду).

Такође, анагажовано је и 3.256* хонорарних сарадника стрелаца на противградним станицама.

* *Напомена:* У складу са одредбама Споразума о преузимању запослених и постављених лица, предмета, опреме, материјално-техничких средстава и архиве Сектора за сузбијање града Републичког хидрометеоролошког завода у Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације, који је закључен између Министарства унутрашњих послова и Републичког хидрометеоролошког завода, преузимање стрелаца спровешће се од стране органа јединица локалне самоуправе.

3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Директор Завода представља и руководи радом Завода у складу са законом и за свој рад одговора Влади Републике Србије. Директор Завода је државни службеник на положају, а поставља га и разрешава Влада на предлог председника Владе. Директор Завода је за свој рад одговоран председнику Владе.

У складу са потврђеним међународним уговорима, директор Завода је, по свом положају, стални представник Републике Србије у Светској метеоролошкој организацији и представља Републику Србију у Европској организацији за експлоатацију метеоролошких сателита (EUMETSAT), Европском центру за средњерочну прогнозу времена (ECMWF) и Европској мрежи националних метеоролошких служби Европске уније (EUMETNET). Директор Завода заступа Подрегионални центар за климатске промене за Југоисточну Европу који је успостављен у саставу Републичког хидрометеоролошког завода.

Директор Завода доноси одлуке у складу са овлашћењима која произилазе из законских и подзаконских прописа и то: одлучује о правима и дужностима државних службеника и намештеника (самостално, на сопствену иницијативу или на предлог помоћника) решењем у првом степену; о покретању дисциплинског поступка и о дисциплинској одговорности државних службеника; о унутрашњем уређењу Завода и ситематизацији радних места; о располагању буџетским средствима итд.

У вези са овлашћењима у циљу остваривања метеоролошке и хидролошке делатности, на основу Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности, директор Завода доноси подзаконске прописе: о ближим условима у погледу техничке опремљености и кадровске оспособљености за правна лица, односно предузетнике који се региструју за обављање метеоролошке и/или хидролошке делатности; о начину примене метода метеоролошких мерења и осматрања, као и начинима кодирања, евидентирања и прикупљања података из државног метеоролошког осматрачког система у складу са међународним методама и стандардима; о начину примене метода хидролошких мерења и осматрања, као и начинима кодификација, евидентирања и прикупљања података из државног хидролошког осматрачког система у складу са међународним методама и стандардима; о начину и периодичности провере техничке исправности инструмената и опреме из државног метеоролошког и хидролошког осматрачког система; о условима у погледу локација, програма метеоролошких и хидролошких мерења и осматрања и начину извештавања станица у саставу допунске мреже метеоролошких и хидролошких станица; о садржи и и начину вођења Регистра државних и допунских мрежа метеоролошких и хидролошких станица, као и о начину уписа у Регистар; о начину израде, издавања и достављања ванредних метеоролошких информација и упозорења; о садржини, начину вођења и одржавања фонда званичних метеоролошких и хидролошких података и информација, као и о методама контроле квалитета и верификације поузданости података и начину њиховог објављивања и коришћења; о метеоролошким и хидролошким подацима и информацијама који представљају службену тајну; о мерама које се предузимају у циљу заштите хидрометеоролошког рачунарско-телекомуникационог система, као и о начину давања сагласности за приступ том систему и др.

Одлуке о раду Завода директор доноси самостално, по прибављеном мишљењу колегијума кога чине помоћници, заменик директора, руководиоци унутрашњих организационих јединица изван сектора и саветници директора. Седнице колегијума заказују се по потреби.

Директор Републичког хидрометеоролошког завода је:

мр Милан Дацић, дипл. метеоролог

Контакт телефон: 011 30 50 923

e-mail: milan.dacic@hidmet.gov.rs

Заменик директора помаже Директору Завода у оквиру овлашћења која му он одреди и обавља дужност директора у случају његовог одсуства, привремене или трајне спречености директора да врши своје надлежности и у другим ситуацијама утврђеним законом. Заменик директора је државни службеник на положају кога на предлог директора Завода поставља и разрешава Влада.

Заменик директора Републичког хидрометеоролошког завода је:

Даница Спасова, дипл. метеоролог

Контакт телефон: 011 30 50 923

e-mail: danica.spasova@hidmet.gov.rs

Сектором руководи помоћник директора, који за свој рад и рад сектора којим руководи одговара директору Завода. Помоћник директора је државни службеник на положају кога поставља и разрешава Влада на предлог Директора Завода. Помоћник директора: руководи и организује рад сектора; стара се о изради вишегодишњих и годишњих програма и плана извршења послова из делокруга сектора; надзире рад унутрашњих организационих јединица и пружа стручну помоћ државним службеницима сектора; предлаже план набавки за потребе сектора; одговоран је за законито, стручно и ефикасно извршавање послова из делокруга сектора и спровођење српских и међународних стандарда у вези са пословима из делокруга сектора; обавља и друге послове по налогу Директора Завода.

Помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор за метеоролошки осматрачки систем је:

Предраг Петковић, дипл. метеоролог

Контакт телефон: 011 30 50 860

e-mail: predrag.petkovic@hidmet.gov.rs

Помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор Националног центра за климатске промене је:

Горан Пејановић, дипл. метеоролог

Контакт телефон: 011 20 66 900

e-mail: goran.pejanovic@hidmet.gov.rs

У тренутку ажурирања Информатора била су упражњена следећа радна места положаја: помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију; помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор за хидролошки осматрачки систем и анализе; помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор за хидрометеоролошку техничку инфраструктуру и оперативне системе; помоћник директора Републичког хидрометеоролошког завода – Сектор за развој и програме и пројекте Европске уније.

4. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Правила у вези са јавношћу рада Завода уређена су Законом о метеоролошкој и хидролошкој делатности и другим прописима којима се уређује рад органа државне управе. На основу чл. 32. Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности сви метеоролошки подаци и информације који улазе у састав фонда званичних метеоролошких и хидролошких података и информација, изузев података и информација који представљају службену тајну, доступни су јавности.

Завод у складу са својим надлежностима и наведеним Законом извршава метеоролошке и хидролошке послове од интереса за Републику Србију и податке и информације о стању и променама времена, климе и вода, доставља надлежним органима државне управе, заинтересованим институцијама, средствима јавног информисања, правним и физичким лицима. Завод оперативно издаје информације опште намене о стању и прогнози времена, климе и вода и доставља их путем средстава јавног информисања у виду редовних саопштења и/или путем мрежа електронског или поштанског саобраћаја у виду текста у писаној форми, у облику табела или пригодних графичких приказа.

Сви подаци и информације од значаја за заштиту људи и материјалних добара од метеоролошких и хидролошких непогода и катастрофа, као и оперативне метеоролошке, климатске и хидролошке анализе и прогнозе објављују се на веб-страници Завода: www.hidmet.gov.rs.

На захтев корисника Завод може издати додатне оперативне информације уз одговарајућу накнаду одређену «ценовником» кога доноси Влада.

Завод омогућава индивидуалне и групне посете за све заинтересоване који желе да стекну сазнања о метеоролошким и хидролошким мерењима, обради података, анализи и прогнози времена, климе и вода, детекцији и пројекцијама климатских промена, издавању упозорења о метеоролошким и хидролошким непогодама и другим пословима из делокруга Завода. Све посете могу се остварити уз претходну најаву телефоном. Државни службеник задужен за сарадњу са јавношћу доставља служби обезбеђења списак посетилаца, датум и време доласка и боравка у згради Завода.

Радно време Завода је од 8:30 до 16:30 часова, с тим да је у Одељењу за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију, Центру за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења, Одељењу за хидрометеоролошки телекомуникациони систем и Одељењу за аеролошка и специјална метеоролошка мерења организован двадесетчетворочасовни сменски рад.

Радно време у организационим јединицама ван седишта:

- у Центрима за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења Нови Сад, Ниш и Краљево, рад се организује према утврђеном плану за рад у случају појаве елементарних непогода;
- на главним метеоролошким станицама послови се обављају у перманентном двадесетчетворочасовном сменском раду;
- на метеоролошким опсерваторијама и главним реонским хидролошким станицама радно време је од 8:30 до 16:30 часова, изузев у случају појаве елементарних непогода, када се послови обављају према утврђеном плану.

Странке које долазе у Завод пријављују се у пријавници. Пријем странака у Заводу врши се само у току радног времена. Ван радног времена у зграду Завода могу улазити само лица чији је долазак претходно најављен служби обезбеђења.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Фоторепортери и телевизијски сниматељи, када по претходној најави долазе у зграду Завода ради снимања одређених активности Завода, могу уносити у зграду Завода потребне уређаје за снимање, с тим што су обавезни да исте пријаве раднику службе обезбеђења. Државни службеник задужен за сарадњу са медијима доставља служби обезбеђења списак фоторепортера и сниматеља, датум и време доласка и боравка у згради Завода.

Лицима са посебним потребама у инвалидским колицима је обезбеђен начин уласка у зграду Завода, као и несметано кретање по згради.

Овлашћени службеници за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја су:

- 1) мр Јулијана Анђеловић, дипл. правник, начелник Одељења за правне, инспекцијске и опште послове
контакт телефон: 011 30 50 823
julijana.andjelovic@hidmet.gov.rs
- 2) Тиослав Петковић, дипл. грађ. инж, на радном месту за саветодавне послове из области хидрологије
контакт телефон: 011 30 50 834
tioslav.petkovic@hidmet.gov.rs
- 3) Диана Мијушковић, дипл. метеоролог, начелник Одељења за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности
контакт телефон: 011 30 50 864
diana.mijuskovic@hidmet.gov.rs
- 4) мр Микша Јовановић, дипл. грађ. инж, руководиоца Групе за односе са јавношћу
контакт телефон: 011 30 50 851
miksa.jovanovic@hidmet.gov.rs

Овлашћени службеници за сарадњу са новинарима и јавним гласилима су директор Завода и заменик директора Завода.

Помоћници директора Завода овлашћени су да, у оквиру делокруга рада сектора којим руководе, дају информације о метеоролошким, климатским и хидролошким екстремним појавама и елементарним непогодама.

Координатор хидрометеоролошког система ране најаве, начелници одељења и шефови и одсека који у оквиру свог делокруга обављају послове праћења, анализирања, прогнозирања стања и промена времена, климе и вода, и ране најаве и упозорења на опасне временске појаве и елементарне непогоде, као и дежурни прогностичари, такође су овлашћени да у вези са овим питањима дају информације новинарима и јавним гласилима.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешће тражене информације од јавног значаја које је до сада у пракси пружио Завод су:

- Метеоролошки подаци и информације о стању, развоју и прогнози времена (температура ваздуха, правац и брзина ветра, временске појаве, облачност, видљивост, влажност ваздуха, притисак ваздуха, инсолација, и др.);
- Ране најаве и упозорења о наиласку ванредних и опасних метеоролошких и климатских екстремних појава и елементарних непогода (екстремно високе температуре ваздуха, екстремно ниске температуре ваздуха, магла, јаке грмљавине и град, јак ветар, јаке и дуготрајне падавине, шумски пожари, хладни и топли таласи);
- Климатолошки подаци, статистичке расподеле и прорачуни (средње и екстремне дневне, декадне, месечне и годишње вредности метеоролошких елемената и параметара, ледени, мразни, тропски облачни и сунчани дани, руже ветрова, број дана са кишом, снегом, снежним покривачем, повратни периоди, и др.);
- Агрометеоролошке информације, анализе и прогнозе;
- Подаци о агроклиматским условима, појави сушних/екстремно влажних услова и њиховом утицају на пољопривредну производњу;
- Подаци радарских метеоролошких осматрања;
- Подаци о осмотреним променама климе у Србији;
- Информације о глобалним, регионалним и локалним променама климе и потенцијалним утицајима климатских промена;
- Метеоролошки годишњаци;
- Хидролошки подаци и информације о стању вода и хидролошким прогнозама;
- Ране најаве и упозорења о наиласку ванредних и опасних хидролошких појава (поплаве, ниски водостаји, појаве леда на рекама);
- Годишњи прегледи дневних вредности протока воде, водостаја и температуре воде;
- Серије карактеристичних месечних и годишњих вредности протока воде водостаја и температуре воде;
- Статистичке карактеристике хидролошких параметара;

Информације о начину тражења горе наведених информација дате су у поглављу 20. овог Информатора.

Најчешће тражене информације из ове тачке налазе се и редовно (часовно, дневно, седмично, десетодневно, месечно итд.) се ажурирају на Интернет страници Завода www.hidmet.gov.rs.

Информације о раној најави и упозорењима о појави екстремних метеоролошких, климатских и хидролошких појава и елементарних непогода, неизоставно се објављују на веб страници Завода.

Службе Завода које пружају одговоре на најчешће постављена питања су:

- Одељење за метеоролошко бдење и ваздухопловну метеорологију и Центар за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења у Сектору за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију:
http://www.hidmet.gov.rs/ciril/prognoza/naslovna_prognoza.php
<http://www.hidmet.gov.rs/ciril/upozorenja/index.php>
<http://www.meteoalarm.rs/index.php>
тел: 011 25 42 184; 011 25 45 595; 011 30 50 903
- Одељење за агрометеорологију у Сектору Националног центра за климатске промене:
<http://www.hidmet.gov.rs/ciril/meteorologija/agro.php>
тел: 011 25 42 687
- Одељење за оцену утицаја климатских промена и примењену климатологију Националног центра за климатске промене:
<http://www.hidmet.gov.rs/ciril/meteorologija/klimatologija.php>
тел: 011 30 50 852
- Одељење за климатске прогнозе, информисање и обуку у Сектору Националног центра за климатске промене:
<http://www.seevccc.rs>
тел: 011 30 50 855
тел: 011 20 66 925
- Одсек за прогнозу вода, ране најаве и упозорења Центра за хидрометеоролошки систем ране најаве и упозорења у Сектору за хидрометеоролошки систем ране најаве и ваздухопловну метеорологију:
<http://www.hidmet.gov.rs/ciril/hidrologija/radio.php>
http://www.meteoalarm.rs/ciril/hidro_alarm.php
тел: 011 25 43 372

6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Републички хидрометеоролошки завод је орган државне управе - посебна организација образована у складу са одредбом члана 23. Закона о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 16/11), и која, у складу са Законом о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС”, бр. 88/10), има статус правног лица.

Надлежност Завода је уређена одредбама члана 27. Закона о министарствима и члана 5. Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности.

Сходно наведеним законима и другим прописима, Завод обавља стручне послове и послове државне управе који се односе на: планирање, успостављање, одржавање и развој државне мреже метеоролошких и хидролошких станица; систематска метеоролошка и хидролошка мерења и осматрања у државној мрежи метеоролошких и хидролошких станица; планирање, успостављање, функционисање и развој метеоролошког и хидролошког рачунарског и телекомуникационог система за прикупљање, размену и дистрибуцију података и информација о стварном и прогнозираном стању времена, климе и вода, успостављање, функционисање и развој метеоролошког и хидролошког аналитичког-прогностичког система и хидрометеоролошког система ране најаве за израду и издавање временских, климатских, агрометеоролошких, биометеоролошких,

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

хидролошких и хидрогеолошких анализа, прогноза и упозорења на метеоролошке и хидролошке елементарне непогоде и катастрофе; успостављање и развој база метеоролошких и хидролошких података, обраду, објављивање и архивирање података; успостављање међународне сарадње у области метеорологије и хидрологије и спровођење међународних конвенција и стандарда у области метеорологије, хидрологије и мониторинга и истраживања климатских промена; испитивање и еталонирање мерила која се користе у области метеорологије и хидрологије; послове од значаја за метеоролошку подршку ваздушном саобраћају и ваздухопловне метеоролошке услуге; метеоролошко и хидролошко обезбеђење пловидбе на унутрашњим пловним путевима, копненог саобраћаја и Војске Србије, као и обезбеђење метеоролошких и хидролошких података и информација за потребе надлежних државних органа, организација и других правних лица; метеоролошку и хидролошку подршку одбрани и заштити од поплава, ледених појава и других метеоролошких и хидролошких елементарних непогода и катастрофа; послове примењене метеорологије, климатологије и хидрологије за потребе привредних и других делатности, а нарочито за потребе оцене ризика, планирања и заштите од метеоролошких и хидролошких елементарних непогода и других несрећа, израде стручних мишљења у поступку издавања водопривредних услова, просторног и урбанистичког планирања и издавања хидролошких и метеоролошких услова за потребе пројектовања и изградње јавних објеката од општег интереса утврђених законом, и послове израде специјалних метеоролошких, климатских и хидролошких анализа и информација; праћење и истраживање стања и промена времена, климе, водних ресурса и режима површинских и подземних вода, сунчеве радијације, енергетског потенцијала сунца, ветра и вода, као и развој и увођење у оперативну примену нумеричких модела за прогнозу времена, вода и климатских промена; обуку и усавршавање кадрова у области метеоролошке и хидролошке делатности; друге послове државне управе из области метеорологије и хидрологије у складу са законом.

Наведене надлежности Републичког хидрометеоролошког завода се првенствено реализују кроз обезбеђивање перманентног оперативног функционисања хидрометеоролошког система ране најаве метеоролошких, климатских и хидролошких непогода и катастрофа на целој територији Републике Србије који чини саставни део националног система заштите људи и материјалних добара од елементарних непогода, као и система безбедности ваздушног, друмског и речног саобраћаја.

Хидрометеоролошки систем ране најаве обухвата национални метеоролошки и хидролошки осматрачки систем, хидрометеоролошки телекомуникациони систем, аналитичко-прогностички систем, национални метеоролошки, хидролошки и климатски центар, преко којих се врши и оперативна међународна размена метеоролошких, климатских и хидролошких података, прогноза и информација о природним непогодама и катастрофама.

Послови се обављају у перманентном сменском раду. Подаци и информације о стању времена, климе и вода и појави метеоролошких, климатских и хидролошких непогода доступни су јавности, у складу са законом којим се уређује приступ информацијама од јавног значаја.

Завод у међународним метеоролошким и хидролошким организацијама извршава функције националне хидрометеоролошке службе Републике Србије, и у складу са потврђеним међународним уговорима, заступа и представља Републику Србију у међународним организацијама, конвенцијама и протоколима из области метеорологије. Завод обавља стручно-техничке послове и извршава оперативне и развојно-истраживачке функције као Подрегионални центар за климатске промене за Југисточну Европу у систему регионалних климатских центара Светске метеоролошке организације.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

У складу са својим овлашћењима утврђеним законом, Завод доноси стручне прописе из области метеорологије и хидрологије и врши надзор над применом Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности и прописа донетих на основу њега.

Обавезе Завода у спровођењу закључака Владе у вези са националним стратегијама, акционим плановима и програмима

У складу са завршним документима Шесте Министарске конференције UNECE “Животна средина за Европу” одржане у Београду, октобра 2007. године, Закључком Владе 05 бр.337-3745/2007-1 од 28.06.2007. године и Закључком Владе 05 Број: 110-3900/2008 од 25.09.2008. године, у Републичком хидрометеоролошком заводу образован је Сектор Националног центра за климатске промене који, поред националних функција у вези са мониторингом, истраживањем и прогнозирањем климатских промена и координације мултидисциплинарних програма у вези са утицајем климатских промена, рањивости појединих сектора привреде и становништва и мерама адаптације, извршава и послове регионалне сарадње кроз функције Подрегионалног центра за климатске промене за Југоисточну Европу.

Сходно Закључку Владе 05 Број: 011-8137/2007-10 од 9. октобра 2008. године којим је усвојен Национални програм интеграције Републике Србије у Европску Унију (НПИ), Завод у оквиру својих надлежности учествује у спровођењу мера у погледу укључивања Републике Србије у европске метеоролошке организације. Такође, Завод у оквиру својих надлежности спроводи активности у вези са хармонизацијом домаћег законодавства у области метеорологије, климатских промена, хидрологије са релевантном легислативом ЕУ: Оквирном Директивом ЕУ о водама/EU Water Framework Directive (2000/60/EC); ЕУ Директивом о заштити од поплава/The EU Flood Directive (2007/60/EC); Акционим планом ЕУ о заштити од шумских пожара/EU Forest Action Plan, Brussels,15.6.2006, COM(2006) 302 final); Директивом Савета 2007/2/EC о инфраструктури за просторне информације – ИНСПИРЕ / Infrastructure for Spatial Information in the European Community – INSPIRE Directive; Директивом ЕУ о приступу јавности информацијама из области животне средине/Directive 2003/4/EC on public access to environment information; Белом књигом ЕУ о адаптацији на климатске промене/WHITE PAPER Adapting to climate change: Towards a European framework for action {SEC(2009) 386} {SEC(2009) 387} {SEC(2009) 388}Brussels, 1.4.2009 COM(2009) 147 final; Упутство ЕУ за оцену и мапирање ризика за управљање катастрофама / Risk Assessment and Mapping Guidelines for Disaster Management (Brussels, 21.12.2010, SEC (2010) 1626 final).

Завод у оквиру својих надлежности учествује у спровођењу закључака Владе о спровођењу Акционог плана за Косово и Метохију (закључци: 05 Број: 06-6734/2007, од 11.10.2007, 05 Број: 037-814/2008 од 21. 2.2008, 05 Број: 018-4262/2008 од 9. октобра 2008. године).

У складу са Закључком Владе 05 број 30-1483/2009-2 од 13. марта 2009. године о усвајању Акционог плана за спровођење Националне стратегије одрживог развоја за период 2009-2017. година, Завод спроводи активности и мере у циљу унапређења хидрометеоролошког информационог система, Националног центра за климатске промене и његових подрегионалних функција и система ране најаве природних катастрофа.

Поред наведених послова од интереса за Републику Србију, Завод може да обавља и стручне услуге по посебним захтевима органа, правних и физичких лица.

Послове из свог делокруга Завод обавља у седишту и ван седишта, у подручним јединицама.

Имовина, односно средства која Завод користи за обављање послова у својини су Републике Србије, у складу са посебним законом.

7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Надлежности, обавезе и овлашћења Завода као и начин њиховог извршавања произилазе преваходно из Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности, Закона о министарствима, Закона о ванредним ситуацијама, Закона о водама, Закона о ваздушном саобраћају, Закона о заштити животне средине, Закона о државној управи, потврђених међународних уговора и других законских и подзаконских аката наведених у поглављу 8. овог Информатора.

У току 2010. године донет је нови Закон о метеоролошкој и хидролошкој делатности којим су ове делатности усклађене са Уставом Републике Србије, потврђеним међународним уговорима и регулативом Европске уније. Овим законом предвиђено је доношење сета подзаконских аката у року од 2 године (до 1. децембра 2012. године), а којима ће се надлежности, обавезе и овлашћења Завода у потпуности и детаљно уредити.

Узимајући у обзир законске надлежности, обавезе и овлашћења Завода, односно националне прописе и међународне споразуме и уговоре за чије је спровођење надлежан, или учествује у њиховој имплементацији у сарадњи са другим органима, као и релевантне националне, међусекторске и секторске стратегије, дефинисани су дугорочни и средњерочни општи и специфични циљеви Завода, и усвојен **Програм рада за 2011. годину**.

Основне компоненте Програма су:

- Развојно-истраживачке и оперативне активности у области метеорологије;
- Развојно-истраживачке и оперативне активности у области хидрологије;
- Развојно-истраживачке и оперативне активности у области климатских промена;
- Међународна сарадња и спровођење међународних стандарда у области метеорологије, хидрологије и климатских промена;
- Правни, инспекцијски, финансијско материјални послови, одржавање опреме, уређаја, инструмената, возила и реконструкција и одржавање објеката.

У оквиру сваке програмске компоненте дефинисане су програмске активности, пројекти и нормативне активности, чијом реализацијом Завод извршава своје надлежности, обавезе и овлашћења.

Програм рада Републичког хидрометеоролошког завода за 2011. годину, за потребе ревизије Програма рада Владе Републике Србије за 2011. годину достављен је Генералном секретеријату Владе актом бр. 021-4/11-1 од 28. 10. 2011. године.

8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

8.1. Закони:

- Закон о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 16/11);
- Закон о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС”, бр. 88/10);
- Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 111/09);
- Закон о водама („Службени гласник РС”, бр. 30/10);
- Закон о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС”, број 73/10);
- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03,72/09);
- Закон о рударству („Службени гласник РС” бр. 44/1995);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр.135/04);
- Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС”, бр. 72/09 и 18/10);
- Закон о завичној статистици („Службени гласник РС”, бр.104/09);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС”, бр. 88/10);
- Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС”, бр. 45/10);
- Закон о телекомуникацијама („Службени Гласник РС” бр. 44/03);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09);
- Закон о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/01, 61/05);
- Закон о заштити на раду („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 53/93, 48/94, 42/98);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/09);
- Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09,36/10);
- Закон о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2011. годину („Службени гласник РС”, бр. 78/11);
- Закон о буџету Републике Србије за 2011. годину („Службени гласник РС”, бр. 101/10);
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09 и 73/10);
- Закон о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2010. годину („Службени гласник РС”, бр. 91/10);
- Закон о буџету Републике Србије за 2010. годину („Службени гласник РС”, бр. 107/09);
- Закон о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2009. годину („Службени гласник РС”, бр. 31/09);
- Закон о буџету Републике Србије за 2009. годину („Службени гласник РС”, бр. 120/08);
- Закон о буџету Републике Србије за 2008. годину („Службени гласник РС”, бр. 123/07);
- Закон о државној управи („Службени гласник РС”,бр. 79/2005, 101/07, 95/10);
- Закон о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/2005, 71/2005, 101/2007, 65/2008);
- Закон о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07- исправка, 116/08 и 104/09);
- Закон о платама државних службеника и намештеника („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 63/06 – исправка, 115/06 – исправка и 101/07);
- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 116/08);

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

- Закон о одређивању максималног броја запослених у републичкој администрацији („Службени гласник РС“, бр. 104/09);
- Закон о општем управном поступку („Службени лист СРЈ“, бр. 33/97, 31/01, 30/10).

8.2. Закони о ратификацији/потврђивању међународних уговора за чије је спровођење непосредно надлежан Републички хидрометеоролошки завод

- Закон о ратификацији Конвенције о Светској метеоролошкој организацији („Службени лист ФНРЈ-Међународни уговори“ бр. 80/48);
- Закон о потврђивању Споразума о сарадњи са Еврпском организацијом за експлоатацију метеоролошких сателита – ЕУМЕТСАТ („Службени гласник РС“, бр. 90/09);
- Закон о потврђивању Споразума о сарадњи са Европским центром за средњерочне прогнозе времена – ЕЦСПВ („Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 1/10).

8.3. Закони о ратификацији/потврђивању међународних уговора у чијем спровођењу учествује Републички хидрометеоролошки завод у сарадњи са другим органима државне управе

- Закон о ратификацији Конвенције о међународном цивилном ваздухопловству са Протоколом о аутентичном тексту Конвенције о међународном цивилном ваздухопловству („Службени лист ФНРЈ - Међународни уговори“, бр. 3/54, „Службени лист СФРЈ - Међународни уговори“, бр. 11/80);
- Закон о ратификацији Конвенције о раном обавештавању о нуклеарним несрећама („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори“, бр. 15/89);
- Закон о ратификацији Бечке конвенције о заштити озонског омотача („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори“, бр. 1/90);
- Закон о ратификацији Конвенције о прекограничном загађивању ваздуха на великим удаљеностима („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори“, бр.11/86);
- Закон о потврђивању Конвенције о процени утицаја на животну средину у прекограничном контексту („Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 102/07);
- Закон о ратификацији Оквирне конвенције УН о промени климе („Службени лист СРЈ - Међународни уговори“ бр. 2/97);
- Закон о ратификацији Конвенције Уједињених нација о борби против дезертификације у земљама са тешком сушом, и/или дезертификацијом, посебно у Африци („Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 102/07);
- Закон о потврђивању Конвенције о сарадњи на заштити и одрживом коришћењу реке Дунав („Службени лист СРЈ - Међународни уговори“, бр. 2/2003);
- Закон о ратификацији Конвенције о режиму пловидбе Дунавом („Службени лист ФНРЈ“, бр. 8/49 и „Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 6/98);
- Уредба о ратификацији Конвенције о привилегијама и имунитетима Дунавске комисије („Службени лист СФРЈ – додатак“, бр. 7/64);
- Закон о ратификацији Оквирног споразума о сливу реке Саве, протокола о режиму пловидбе уз оквирни споразум о сливу реке Саве и споразума о изменама оквирног споразума о сливу реке Саве и протокола о режиму пловидбе уз оквирни споразум о сливу реке Саве („Службени лист СЦГ – Међународни уговори“, бр.12/04).

8.4. Уредбе

- Уредба о утврђивању водопривредне основе Републике Србије („Службени гласник СРС”, бр. 11/2002);
- Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе - пречишћени текст („Службени гласник РС”, бр. 81/07, 69/08);
- Уредби о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10);
- Уредба о разврставању радних места намештеника („Службени гласник РС”, бр. 5/06 и 30/06);
- Уредба о управним окрузима („Службени гласник РС”, бр. 15/06);
- Уредба о оцењивању државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 11/06, 109/09);
- Уредба о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 41/07-пречишћен текст 109/09);
- Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС”, бр. 86/07, 93/07, 98/07);
- Уредба о припреми кадровског плана у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 8/06).

8.5. Правилници

- Правилник о утврђивању мрежа и програма рада метеоролошких станица од интереса за целу земљу („Службени лист СФРЈ”, бр. 50/90);
- Правилник о утврђивању мрежа и програма рада хидролошких станица од интереса за целу земљу („Службени лист СФРЈ”, бр. 50/90, 54/90);
- Правилник о начину израде и форми прогностичких карата укључених у метеоролошку документацију за лет и ваздухопловних климатолошких информација („Службени лист СРЈ”, бр. 47/99);
- Правилник о критеријумима за одређивање локације и уређењу депонија отпадних материја („Службени гласник РС”, бр. 54/1992);
- Правилник о анализи утицаја објеката, односно радова на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 69/2005);
- Правилник о садржини техничке документације која се подноси за добијање водопривредне сагласности и водопривредне дозволе („Службени Гласник СРС”, бр. 03/78);
- Правилник о садржини и обрасцу захтева за издавање водних аката и садржини мишљења у поступку издавања водних услова („Службени гласник РС”, бр. 74/2010);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде планских докумената („Службени гласник РС”, бр. 31/2010);
- Правилник о садржају путног налога, начину његовог издавања, уношења података и вођењу евиденције о издатим путним налозима Републичког секретаријата за саобраћај и везе („Службени гласник РС” број 2/92, 8/91);
- Правилник о димензијама, укупним масама и осовинском оптерећењу возила и основним условима које морају да испуњавају уређаји и опрема на возилима у

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

саобраћају на путевима („Службени лист СФРЈ”, бр. 50/82, 4/85, 11/85, 65/85, 64/86, 50/90);

- Правилник о здравственим условима које морају испуњавати возачи моторних возила („Службени лист СФРЈ”, бр. 5/82);
- Правилник о укупном времену трајања управљања моторним возилом, одморима возача и начину рада удвојених посада на возилима („Службени лист СФРЈ”, бр. 18/84, 67/85);
- Правилник о висини трошкова издавања дозвола за радио станице („Службени Гласник РС” бр. 8/2006);
- Правилник о начину вођења евиденције о јавним набавкама („Службени Гласник РС” бр. 50/2009);
- Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени Гласник РС” бр. 50/2009);
- Правилник о поступку отварања понуда и обрасцу за вођење записника о отварању понуда („Службени Гласник РС” бр. 50/2009);
- Правилник о поступку јавне набавке мале вредности („Службени гласник РС” бр. 50/2009);
- Правилник о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла („Службени Гласник РС” бр. 50/2009);
- Правилник о критеријумима за образовање комисије за јавне набавке;
- Правилник о поступку издавања сертификата за службеника за јавне набавке („Службени Гласник РС” бр. 50/2009).

Поред напред наведених законских и подзаконских аката, основне унутрашње организационе јединице Завода у свом раду примењују и сет техничких упутстава, инструкција и приручника у циљу спровођења српских и међународних стандарда и методологија у области метеоролошке и хидролошке делатности.

9. УСЛУГЕ КОЈЕ ЗАВОД ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Корисници података и услуга Завода су грађани, привредни субјекти, државни органи и органи јединица територијалне аутономије и јединица локалних самоуправа. Корисници од Завода могу добити метеоролошке, климатске и хидролошке податке и информације о стању и прогнози времена, климе и вода; периодичне метеоролошке, климатолошке, агрометеоролошке и хидролошке извештаје и годишњаке; најаве и упозорења о екстремним метеоролошким, климатским и хидролошким појавама и елементарним непогодама и катастрофама.

У складу са Законом о метеоролошкој и хидролошкој делатности, Завод пружа и стручне услуге које се нарочито односе на:

- програме мониторинга (успостављање сталних и привремених метеоролошких и хидролошких станица),
- осматрање водостаја површинских вода и мерење нивоа и температуре,
- мерење протока и поља брзина у различитим хидрауличким и морфолошким условима,

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

- специјалне обраде података, статистичке и стохастичке анализе осматраних и измерених метеоролошких и хидролошких података,
- метеоролошке, климатске и хидролошке анализе, прогнозе и студије по посебним захтевима,
- израду хидролошких студија, анализа, и прорачуна за потребе хидролошких основа за поједине сливове и подручја,
- студије климатских промена за потребе оцене рањивости и израду стратегија адаптације на климатске промене,
- студије обновљивих извора енергије (енергија сунца, ветра и хидроенергетски потенцијал),
- проверу техничке исправности и еталонирање метеоролошких мерила,
- стручна мишљења и хидрометеоролошке услове у поступку добијања водопривредних услова.

Висину накнаде за пружене услуге прописује Влада у складу са Законом о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС” бр. 88/10). Доношење овог прописа увршћено је у План рада Владе за 2011. годину.

10. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Услуге се пружају по основу већ уговорених обавеза или на основу писаног захтева тражиоца у роковима наведеним у поглављу 20. овог Информатора.

Странка, физичко или правно лице, подноси захтев за издавање података или пружање услуга у писаној форми (поштом или на факс) и електронском поштом.

У захтеву за подацима корисник услуга наводи врсту и период за који се подаци траже.

Уз захтев за стручно мишљење Завода, инвеститор подноси основне податке о локацији и намени објекта а по потреби, предходне студије и идејна решења којим се сагледава утицај објекта на водни режим.

Уз захтев за добијање хидрометеоролошких услова инвеститор (јединица локалне самоуправе) подноси основне податке о подручју предметног урбанистичког плана.

Издавање података подразумева рад са базом података, припрему података у траженом формату, формирање захтеваних серија дневних, месечних и годишњих вредности и по потреби додатне обраде података са описом и објашњењима. Подаци се достављају као штампани материјал, путем електронске поште и на магнетним медијима (дискета, CD).

Према Закону о водама Завод даје стручна мишљења у поступку издавања водних услова за припрему техничке документације за изградњу објеката и реконструкцију постојећих објеката и за извођење других радова који могу утицати на промене у водном режиму. Стручна мишљења се издају у предвиђеној форми за потребе Дирекције за воде и јавних водопривредних предузећа. При изради стручних мишљења врши се преглед техничке документације приложене уз захтев, контрола хидролошких анализа и прорачуна, примењених метода и коришћених хидролошких и метеоролошких података. По потреби, тражи се допуна техничке документације и дају информације о расположивим хидролошким и метеоролошким подацима које треба користити приликом израде техничке документације као и методама њиховог коришћења. Уколико се предметни

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

објекат налази у зони хидролошке станице, на основу расположивих података, хидролошки прорачуни за потребе мишљења могу да се врше и у Заводу.

Мишљења садрже услове које треба да задовољи техничка документација, а који се односе на: меродавне вредности хидролошких величина и квалитет вода водотока на предметној деоници или прве издани подземних вода и ограничења у погледу коришћења вода која имају за циљ очување режима и квалитета површинских и подземних вода.

У поступку израде урбанистичких планова, на основу Закона о планирању и изградњи Завод издаје хидрометеоролошке услове. У њима је наведена локација постојеће инфраструктуре Завода, расположиви хидролошки и метеоролошки подаци за подручје предметног плана и ограничења у погледу могућности коришћења предметног подручја са аспекта хидрометеоролошке службе. Хидрометеоролошки услови се издају у предвиђеној форми.

За све специфичне захтеве неопходно је писмено обраћање Заводу. Након разматрања захтева и анализе очекиваних трошкова, сачињава се понуда и након њеног прихватања, закључује се уговор о пружању стручних услуга.

11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

У току 2010. године, Завод је обавио следеће услуге и то:

- за потребе јавности, грађана, државних органа и привредних лица издато је преко 150.000 информација о стању, развоју и прогнози времена. Најчешће информације односе се на температуру ваздуха, правац и брзину ветра, појаве, облачност и видљивост,
- за потребе судова, јавних предузећа, водопривредних организација, образовних институција, агенција, асигуравајућих друштава, урбанистичких институција, и појединаца издато је 1013 писаних извештаја и климатолошких анализа. Информације су достављане на захтев корисника (писмено или путем електронске поште),
- за потребе пољопривреде и појединаца издато је више од 700 агрометеоролошких информација, анализа и прогноза, а по захтеву различитих корисника агрометеоролошких података и информација,
- извршено је 15 мерења протока по захтеву корисника,
- издато је 576 стручних мишљења у поступку добијања водопривредних услова за објекте који утичу на воде или воде утичу на њих, чија листа се може добити на захтев,
- издато је 142 хидрометеоролошких услова у поступку израде урбанистичких планова,
- издати су хидролошки подаци по основу 123 захтева корисника услуга.

Приблжан број наведених услуга извршен је и у 2009. години.

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

**Извод из Закона о изменама и допунама Закона о буџету Републике Србије за 2011. г.
(„Службени гласник РС”, бр. 78/11)**

29						РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
		410				Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада			
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	484.100.000	3.538.000	467.638.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	82.449.000	614.000	83.063.000
					413	Накнаде у природи	12.280.000	500.000	12.780.000
					414	Социјална давања запосленима	551.000	2.000.000	2.551.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	11.647.000		11.647.000
					421	Стални трошкови	63.719.000	5.700.000	69.419.000
					422	Трошкови путовања	3.381.000	12.078.000	15.459.000
					423	Услуге по уговору	8.575.000	11.699.000	20.274.000
					424	Специјализоване услуге	6.861.000	3.969.000	10.830.000
					425	Текуће поправке и одржавање	10.530.000	3.000.000	29.303.000
					426	Материјал	21.203.000	8.100.000	29.303.000
					462	Дотације међународним организацијама	33.614.000		33.614.000
					482	Порези, обавезне таксе и казне	2.900.000		2.900.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.067.000		2.067.000
					511	Зграде и грађевински објекти	9.434.000		9.434.000
					512	Машине и опрема	209.857.000	1.100.000	210.957.000
					515	Нематеријална имовина	5.000.000		5.000.000
						Извори финансирања за функцију 410:			
					01	Приходи из буџета	948.168.000		948.168.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.982.000	35.982.000
					06	Донације од међународних организација		8.622.000	8.622.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих год.		7.199.000	7.199.000
					15	Неутрошена средства од донација из претходних год.		495.000	495.000
						Укупно за функцију 410:	948.168.000	52.298.000	1.000.466.000
						Извори финансирања за раздео 36:			
					01	Приходи из буџета	948.168.000		948.168.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.982.000	35.982.000
					06	Донације од међународних организација		8.622.000	8.622.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих год.		7.199.000	7.199.000
					15	Неутрошена средства од донација из претходних год.		495.000	495.000
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 29:	948.168.000	52.298.000	1.000.466.000

**Извод из Закона о буџету Републике Србије за 2011. годину
(„Службени гласник РС”, бр. 101/10):**

36						РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода	Укупна средства
		410				Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада			
					411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	580.659.000	2.930.000	583.589.000
					412	Социјални доприноси на терет послодавца	103.056.000	524.000	103.580.000
					413	Накнаде у природи	40.705.000	500.000	41.205.000
					414	Социјална давања запосленима	1.000	2.000.000	2.001.000
					415	Накнаде трошкова за запослене	18.300.000		18.300.000
					421	Стални трошкови	65.169.000	5.700.000	70.869.000
					422	Трошкови путовања	6.381.000	8.249.000	14.630.000
					423	Услуге по уговору	10.042.000	8.749.000	18.791.000
					424	Специјализоване услуге	10.461.000	3.370.000	13.831.000
					425	Текуће поправке и одржавање	25.597.000	3.000.000	28.597.000
					426	Материјал	44.667.000	8.100.000	52.767.000
					462	Дотације међународним организацијама	33.614.000		33.614.000
					482	Порези, обавезне таксе и казне	3.500.000		3.500.000
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000
					511	Зграде и грађевински објекти	38.500.000		38.500.000
					512	Машине и опрема	257.357.000	1.100.000	258.457.000
					515	Нематеријална имовина	10.000.000		10.000.000
						Извори финансирања за функцију 410:			
					01	Приходи из буџета	1.248.010.000		1.248.010.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.600.000	35.600.000
					06	Донације од међународних организација		8.622.000	8.622.000
						Укупно за функцију 410:	1.248.010.000	44.222.000	1.292.232.000
						Извори финансирања за раздео 36:			
					01	Приходи из буџета	1.248.010.000		1.248.010.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника		35.600.000	35.600.000
					06	Донације од међународних организација		8.622.000	8.622.000
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 36:	1.248.010.000	44.222.000	1.292.232.000

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

**Извод из Закона о буџету Републике Србије за 2010. годину
(„Службени гласник РС”, бр. 107/09):**

33		РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД			
	410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада			
	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	517.095.000		517.095.000
	412	Социјални доприноси на терет послодавца	91.897.000		91.897.000
	413	Накнаде у природи	35.397.000		35.397.000
	414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
	415	Накнаде трошкова за запослене	16.557.000		16.557.000
	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
	421	Стални трошкови	57.100.000		57.100.000
	422	Трошкови путовања	6.100.000		6.100.000
	423	Услуге по уговору	8.000.000		8.000.000
	424	Специјализоване услуге	10.000.000		10.000.000
	425	Текуће поправке и одржавање	24.470.000		24.470.000
	426	Материјал	42.700.000		42.700.000
	462	Дотације међународним организацијама	9.185.000		9.185.000
	482	Порези, обавезне таксе и казне	3.500.000		3.500.000
	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000
	511	Зграде и грађевински објекти	40.245.000		40.245.000
	512	Машине и опрема	276.988.000		276.988.000
	515	Нематеријална имовина	559.000		559.000
		Извори финансирања за функцију 410:			
	01	Приходи из буџета	1.139.796.000		1.139.796.000
		Укупно за функцију 410:	1.139.796.000		1.139.796.000
		Извори финансирања за раздео 33:			
	01	Приходи из буџета	1.139.796.000		1.139.796.000
		УКУПНО ЗА РАЗДЕО 33:	1.139.796.000		1.139.796.000

БИЛАНС ПРИХОДА
у периоду од 01.01.2010 до 31.12.2010

Извор	Економска класифик.	Опис	Остварено до краја претх. месеца	Остварено у месецу	Укупно остварено	% ост.
04	742000	Приходи од продаје добара и услуга	11.497.161,70	3.304.819,28	15.828.729,90	137,68
06	732000	Донације од међународних организација	1.165.000,00	0,00	1.164.729,20	99,98
13	321000	Утврђивање резултата пословаља	4.525.000,00	0,00	4.336.441,57	95,83
Укупно за све изворе			17.187.161,70	3.304.819,28	21.329.963,67	124,10

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

БИЛАНС РАСХОДА

у периоду од 01.01.2010 до 31.12.2010

извор **01**

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	411000	Плате, додаци и накнаде	517.095.000,00	488.953.130,64	94,56
2	412000	Социјални доприноси	91.897.000,00	82.058.707,05	89,29
3	413000	Накнаде у натури	35.397.000,00	35.390.325,65	99,98
4	414000	Социјална давања	1.000,00	-366.023,96	-36.602,40
5	415000	Накнаде трошкова за запослене	16.557.000,00	16.420.771,38	99,18
6	416000	Награде запосленима	1.000,00	0,00	0,00
7	421000	Стални трошкови	516.788.000,00	516.786.875,20	100,00
8	422000	Трошкови путовања	6.100.000,00	6.098.414,80	99,97
9	423000	Услуге по уговору	9.600.000,00	9.598.878,58	99,99
10	424000	Специјализоване услуге	10.000.000,00	9.998.917,09	99,99
11	425000	Текуће поправке и одржавање	24.470.000,00	19.928.901,40	81,44
12	426000	Материјал	42.700.000,00	42.493.529,50	99,52
13	462000	Дотације међународним организацијама	9.185.000,00	9.169.055,16	99,83
14	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.500.000,00	1.707.493,08	48,79
15	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	3.218.000,00	3.211.393,76	99,79
15	511000	Зграде и грађевински објекти	38.125.000,00	37.519.235,79	98,41
16	512000	Машине и опрема	262.841.000,00	230.530.683,99	87,71
17	515000	Нематеријална имовина	6.809.000,00	6.774.980,58	99,50

извор **04**

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	413000	Накнаде у натури	0,00	0,00	0,00
2	414000	Социјална давања	52.260,00	52.259,90	100,00
3	421000	Стални трошкови	1.596.559,00	1.596.543,14	100,00
4	422000	Трошкови путовања	2.778.960,00	2.778.188,53	99,97
5	423000	Услуге по уговору	6.069.605,20	6.069.538,29	100,00
6	424000	Специјализоване услуге	998.941,00	998.596,60	99,97
7	426000	Материјал	836,50	0,00	0,00
8	462000	Дотације међународним организацијама	0,00	0,00	0,00

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

извор 06

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	411000	Плате, додаци и накнаде	405.000,00	258.630,54	63,86
2	412000	Социјални доприноси	73.000,00	46.294,88	63,42
3	422000	Трошкови путовања	687.000,00	365.360,51	53,18

извор 13

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	413000	Накнаде у природи	488.000,00	487.989,00	100,00
2	414000	Социјална давања	153.000,00	153.157,17	100,10
3	422000	Трошкови путовања	2.000.000,00	1.999.956,66	100,00
4	423000	Трошкови по уговору	1.884.000,00	1.883.326,13	99,96

БИЛАНС ПРИХОДА

у периоду од 01.01.2009 до 31.12.2009

Извор	Економска класифик.	Опис	Остварено до краја претх. месеца	Остварено у месецу	Укупно остварено	% ост.
04	742000	Приходи од продаје добара и услуга	20.129.907,99	4.792.156,71	24.922.064,70	104,72
05	731000	Донације од иностраних држава	0,00	0,00	0,00	0,00
06	732000	Донације од међународних организација	0,00	0,00	0,00	0,00
13	321000	Утврђивање резултата пословаља	6.991.554,35	0,00	6.991.554,34	100,00
Укупно за све изворе			27.121.462,34	4.792.156,71	31.913.619,05	48,95

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

БИЛАНС РАСХОДА

у периоду од 01.01.2009 до 31.12.2009

извор 01

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	411000	Плате, додаци и накнаде	516.208.000,00	497.796.907,75	96,43
2	412000	Социјални доприноси	85.792.900,00	84.885.367,90	98,94
3	413000	Накнаде у натури	37.350.000,00	36.261.806,12	97,09
4	414000	Социјална давања	1.000,00	-316.758,69	-31.675,87
5	415000	Накнаде трошкова за запослене	12.929.000,00	12.516.497,11	96,81
6	416000	Награде запосленима	1.000,00	0,00	0,00
7	421000	Стални трошкови	57.100.000,00	57.062.041,53	99,93
8	422000	Трошкови путовања	6.100.000,00	6.096.550,00	99,94
9	423000	Услуге по уговору	8.000.000,00	7.977.670,82	99,72
10	424000	Специјализоване услуге	10.000.000,00	9.870.551,95	98,71
11	425000	Текуће поправке и одржавање	23.246.500,00	23.246.286,11	100,00
12	426000	Материјал	40.565.000,00	39.639.755,90	97,72
13	482000	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.500.000,00	2.183.564,85	62,39
14	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	126.500,00	122.271,60	96,66
15	511000	Зграде и грађевински објекти	18.047.000,00	18.046.567,34	100,00
16	512000	Машине и опрема	310.516.100,00	304.955.342,30	98,21
17	515000	Нематеријална имовина	5.000.000,00	4.525.626,21	90,51

извор 04

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	413000	Накнаде у натури	967.000,00	925.600,00	95,72
2	414000	Социјална давања запосленима	1.467.000,00	433.652,91	29,56
3	421000	Стални трошкови	721.555,38	291.721,30	40,43
4	422000	Трошкови путовања	5.937.000,00	5.903.529,41	99,44
5	423000	Услуге по уговору	9.167.353,07	9.075.618,66	98,99
6	424000	Специјализоване услуге	2.280.000,00	2.262.995,54	99,25
7	425000	Текуће поправке и одржавање	933.000,00	748.671,64	80,24
8	426000	Материјал	2.273.000,00	891.422,00	39,22
9	483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	53.000,00	52.411,67	98,89

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

извор 06

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	512000	Машине и опрема	18.400.000,00	0,00	0,00

извор 13

Редни број	Економ. класиф.	Опис	Апропријација	Извршење	% ост.
1	413000	Накнаде у натури	1.940.000,00	1.939.600,00	99,98
2	414000	Социјална давања запосленима	10.000,00	0,00	0,00
3	415000	Накнаде трошкова за запослене	155.000,00	154.284,00	99,54
4	421000	Стални трошкови	16.554,35	3.700,54	22,35
5	422000	Трошкови путовања	500.000,00	483.015,09	96,60
6	423000	Услуге по уговору	2.570.000,00	2.553.838,25	99,37
7	424000	Специјализоване услуге	1.800.000,00	1.793.559,60	99,64

Подаци у табелама о билансима прихода и расхода су преузети из „Система за управљање јавним финансијама” Министарства финансија-Управе за трезор (Извештај ИВ-13-06-03 за биланс расхода за 2009. и 2010. годину; Извештај В-ИВ-003 за биланс прихода за 2009. и 2010. годину).

13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Јавне набавке у 2009. години

Планирано средстава (са ПДВ-ом): 463.453.792,17 динара:

- добра: 380.105.273,81 динара
- услуге: 64.674.222,36 динара
- радови: 18.674.296,00 динара

Реализовано (са ПДВ-ом): 410.701.441,52 динара:

- добра: 335.545.988,83 динара
- услуге: 72.453.143,73 динара
- радови: 2.702.297,16 динара

Укупно поступака набавке мале вредности: 52

Укупно поступака набавке велике вредности: 35

У складу са чланом 7. и чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама, без спроведених процедура планиране су и реализоване набавке у износу од 46.566.382,50 динара (са ПДВ).

Јавне набавке у 2010. години

Планирано средстава (са ПДВ-ом): 482.424.067,00 динара:

- добра: 338.489.676,00 динара
- услуге: 104.055.396,00 динара
- радови: 39.878.995,00 динара

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Реализовано (са ПДВ-ом): 381.691.230,56 динара

- добра: 266.669.676,07 динара
- услуге: 71.838.677,06 динара
- радови: 14.182.877,43 динара, плус 29.000.000,00 динара*

* - *Износ се односи на пренета средства Министарству одбране, за изградњу антенског стуба за метеоролошки радар на локацији чији је корисник то Министарство.*

Укупно поступака набавке мале вредности: 55

Укупно поступака набавке велике вредности: 39

У складу са чланом 7. и чланом 26. став. 2. Закона о јавним набавкама, без спроведених процедура планиране су и реализоване набавке у износу од 45.070.200,00 динара (са ПДВ).

Јавне набавке у 2011. години

Планирано средстава (са ПДВ-ом): 356.733.087,00 динара:

- добра: 258.247.202,00 динара
- услуге: 69.329.025,00 динара
- радови: 29.156.860,00 динара

Реализовано у прва три тромесечја (са ПДВ-ом): 226.457.000,00 динара

- добра: 197.156.000,00 динара
- услуге: 29.301.000,00 динара
- радови: 0 динара

Укупно поступака набавке мале вредности: 36

Укупно поступака набавке велике вредности: 11

Укупно обустављених поступака: 4

Републички хидрометеоролошки завод је у 2010. години спровео само једну јавну набавку по хитном поступку, и то набавку противградних ракета. То је била јавна набавка бр.20/10 - набавка противградних ракета ПП-8 у количини од 750 ком, која је спроведена на основу чл. 24. став 1. тачка 4 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.116/2008).

Информације о плану јавних набавки Завода за прву претходну и текућу годину, као и подаци о спроведеним јавним набавкама у првој претходној години и протекла три тромесечја текуће године налазе се на веб страници Завода:

http://www.hidmet.gov.rs/podaci/download/izvestaj_o_nabavkama_2011_za_3_kvartala.pdf

http://www.hidmet.gov.rs/podaci/download/plan_nabavki_2011_izmene_i_dopune.pdf

http://www.hidmet.gov.rs/podaci/download/izvestaj_o_nabavkama_2010.doc

http://www.hidmet.gov.rs/podaci/download/plan_nabavki_2010.pdf

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Завод учествује у суфинансирању следећих пројеката Европске уније („in kind” учешће у оквиру пројеката који се финансирају из фонда за предприступну помоћ EU-IPA):

- Регионални пројекат: „Центар за управљање сушом за Југоисточну Европу” (DMCSEE), који се реализује у оквиру Програма транснационалне сарадње у Југоисточној Европи у периоду 2009-2012. година, а у чијој реализацији Завод учествује као главна партнерска институција из Републике Србије; in kind учешће Завода, односно
- државе износи 15% од укупног буџета пројекта, односно за текућу годину око 675.000,00 динара;
- Регионални пројекат: „Процена ризика од поплава за плавна подручја на сливу Дунава”, (DANUBE FLOODRISK); In kind учешће у опреми, комуникацијама и радним просторијама за текућу годину износи око 700.000,00 динара;

15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ЗА 2010. ГОДИНУ

	Платна група	Број извршил.	Коэф.	Године стажа	Редовни рад	Минули рад	Доприноси послодавца
СЛУЖБЕНИЦИ	1	1	9.00	20	2,472,599.16	197,807.88	459,042.96
	2	1	8.00	36	2,197,865.88	316,492.68	432,218.28
	4	5	6.32	18	8,681,570.40	625,072.80	1,599,811.80
	6	14	4.36	28	16,769,716.32	1,878,208.08	3,205,577.76
	7	7	3.16	27	6,077,099.28	656,326.44	1,157,475.48
	7	45	3.49	22	43,146,853.20	3,796,923.60	8,069,635.80
	7	1	4.24	27	1,164,868.92	125,805.84	221,867.04
	7	2	4.45	26	2,445,125.76	254,292.96	464,030.16
	8	62	2.53	17	43,094,652.48	2,930,437.44	7,911,710.88
	8	15	2.79	24	11,497,586.40	1,103,769.00	2,166,172.20
	8	1	3.08	25	846,178.32	84,617.88	160,003.92
	8	1	4.45	29	1,222,562.88	141,817.32	234,537.00
	8	2	3.56	25	1,956,100.56	195,610.08	369,879.12
	9	6	2.03	6	3,346,251.12	80,310.24	589,026.24
	9	3	2.23	6	1,837,965.24	44,111.16	323,528.76
	9	1	2.46	32	675,843.72	86,508.00	131,048.28
	9	2	2.85	28	1,565,979.36	175,389.60	299,341.44
	10	15	1.62	25	6,676,018.20	667,602.00	1,262,368.80
	10	2	1.64	23	901,125.12	82,903.44	169,154.40
	10	2	1.70	22	934,092.96	82,200.24	174,700.80
	10	8	1.79	29	3,934,179.84	456,364.80	754,734.72
	11	3	1.35	21	1,112,669.64	93,464.28	207,334.44
	12	239	1.13	21	74,197,196.28	6,232,565.52	13,825,882.32
12	14	1.18	23	4,538,593.92	417,550.56	851,961.60	
12	49	1.24	25	16,692,790.80	1,669,279.08	3,156,436.92	
12	13	1.37	29	4,892,999.28	567,587.28	938,675.40	
13	10	1.00	12	2,747,332.80	131,871.60	494,935.20	
Лица из КиМ					948,684.60		
Намештеници	1	1	2.53	31	695,075.04	86,189.28	134,299.32
	3	1	1.49	27	409,352.52	44,210.04	77,967.36
	4	72	1.06	19	20,967,638.40	1,593,544.32	3,878,271.36
	5	5	0.88	15	1,208,826.00	77,529.80	220,264.80
	6	19	0.75	18	3,914,949.24	281,876.40	721,435.32
УКУПНО					293,770,343.64	25,178,239.64	54,663,329.88
Додаци на зараду (прековремени рад, ноћни рад и сл.)					23,795,187.00		4,090,392.65
ТОТАЛ		627			317,565,530.64		58,753,722.53

Висина плате (без минулог рада) руководиоца износи:

Директор: 144.441,00 динара;
Заменик директора: 128.392,00 динара;
Помоћник директора: 101.429,68 динара;
Виши саветник: 69.973,64 динара.

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

16.1. Финансијска средства

Средства за рад Завода обезбеђују се у буџету Републике Србије.

16.2. Пословни простор Завода

Пословни простор Завода на дан 24. децембра 2010. године чинила су 62 објекта у својини Републике Србије са укупном површином од 16.570 m² и 4 објекта у закупу са укупном површином од 500 m².

Површина пословног простора у седишту Завода је 8.500 m², а на локацијама подручних организационих јединица износи:

- на 26 главних метеоролошких станица 1.700 m²
- на 20 хидролошких станица..... 400 m²

Непокретности 13 радарских центара противградне заштите и централни магацин Рековац за складиштење противградних ракета (објекти са укупном површином од 7.335 m²) пренети су на трајно коришћење Министарству унутрашњих послова - Сектору за ванредне ситуације, а 5 непокретности/објеката (са укупном површином од 230 m²) пренето је на трајно коришћење Министарству животне средине, рударства и просторног планирања - Агенцији за заштиту животне средине, у току другог квартала 2011. године у складу са Законом о министарствима („Службени гласник РС”, бр. 16/11), и Споразумом о преузимању запослених и постављених лица, предмета, опреме, материјално-техничких средстава и архиве Сектора за сузбијање града Републичког хидрометеоролошког завода у Министарство унутрашњих послова - Сектор за ванредне ситуације, односно Споразумом о преузимању запослених и постављених лица, предмета, опреме, материјално-техничких средстава и архиве Сектора за контролу животне средине Републичког хидрометеоролошког завода у Министарство животне средине, рударства и просторног планирања - Агенцију за заштиту животне средине, који су закључени између Министарства унутрашњих послова, односно Министарства животне средине, рударства и просторног планирања са једне, и Републичког хидрометеоролошког завода са друге стране.

16.3. Опрема

Опремену завода чине возила, рачунарска и комуникациона опрема, метеоролошки и хидролошки инструменти и опрема метеоролошке лабораторије за контролу исправности и еталонирање метеоролошких инструмената.

16.3.1. Возила

Завод располаже са 28 возила, теренских, теретних и путничких и то: Скала поли (8), Флорида поли (2), Махиндра (1), Застава Југо (8), Застава Флорида (2), Лада Нива (3), Citroen (1), комби Vivaro (1) и Duster (2).

Старост/Врста	Путничка возила	Теренска возила	Теретна возила
До 5 година старости	2	3	2
Преко 5 година старости	10	3	8
У к у п н о :	12	6	10

16.3.2. Рачунарска и комуникациона опрема

HP XC3000bl Cluster – рачунар
 HP rx3600 Itanium – рачунар
 Рачунарска активно пасивна мрежа у Заводу - Local Area Network 300 Work Station and PC
 RMDCN рачунар за међународну размену података у оквиру ГТС
 Symantec Client Security Server-Administration - антивирус софтвер
 MSS-Messir-Comm сервер за аквизицију, креирање и дистрибуцију метеоролошких података и продуката и системом радних станица за визуелизацију Messir-Vision
 ВЕБ сервер за презентацију Завода - www.hidmet.gov.rs
 МАИЛ сервер Завода mail.hidmet.gov.rs
 ФТП сервер Завода - [ftp.hidmet.gov.rs](ftp://hidmet.gov.rs)
 Firewall-Server са Gateway функцијама
 Софтверско хардверска инфраструктура за виртуелизацију VMware
 Microstep UDCS систем за аквизицију података са аутоматских метеоролошких станица
 Примарна сателитска станица за пријем сателитских слика и продуката METEOSAT 9 KONGSBERG
 Станица за пријем података и продуката коришћењем сателитског система Немачке метеоролошке службе DWD SAT
 Станица за пријем ваздухопловних података и продуката коришћењем сателитског система Метеоролошке службе Велике Британије SADIS 2
 Десктоп рачунари 390 ком.
 Лаптоп рачунари 30 ком.
 Ласерски штампачи 134 ком.
 Скенери 20 ком.

16.3.3. Метеоролошки и хидролошки инструменти и опрема

<i>Метеоролошки инструменти и опрема:</i>	комада
Метеоролошки радар МРЛ-5, домета 300 km	1
Метеоролошки радар LAWR, домета 60 km	1
Опрема за Радио-сондажна мерења атмосфере	1
Сет мерила за приземна осматрања на Главним метеоролошким станицама и Опсерваторијама (28)	28
AWS-Аутоматске метеоролошке станице	30
Сет мерила за обичне климатолошке станице	65
Мерила за падавинске станице - Кишомери	400
Аутоматски кишомери	20
Систем за идентификацију електричних пражњења	1
 <i>Хидролошки инструменти и опрема:</i>	
Водомери, водомерне летве	189
Пијезометри	358
Термометри за воду	150
Пиштаљка са мерном траком за мерење нивоа подземне воде	200
Електроконтактни мереч нивоа подземних вода	2
Лимниграфи аналогни за површинске воде	68
Лимниграфи дигитални за површинске и подземне воде	90

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

Системи за даљински пренос података	75
Стандардна хидрометријска крила	21
Мини хидрометријска крила	14
Хидрометријска електромагнетна крила	2
Бројачи импулса	30
АДСР уређај Ултразвучни Доплер акустични мерачи поља брзина фиксни	1
АДСР уређаји мобилни за мерење протицаја на већим рекама	2
АДСР уређаји мобилни за мерење протицаја при дубинама воде до четири метра	3
Даљиномер ласерски	1
Нивелири	10
Хидрометријске жичаре	16
Хидрометријске дизалице	14
Батометри	3
Чамци лаки гумени	7
Чамац стаклопластични	1
Ванбродски мотори	4

16.3.4. Опрема метеоролошке лабораторије

Сет стаклених термометара са заштићеном скалом, прецизности 0.02
Електрични отпорни термометар – Pt 100, прецизности 0.001
Еталон-живин барометар система Wild-Pernet-Fuess Тип 1a
Еталон-живин барометар према R.Fuess-u Model, (2K) s/n K 3948
Прецизни индикатор притиска
Референтни дигитални барометар
Прецизни калибратор притиска, референтни дигитални барометар
Опрема барокоморе, вакуум пумпе и компресори и прецизни уређај за фино подешавање код генерисања над и под притиска
Еталонски сет за хигрометрију базиран на референтним растворима соли
Сертификован сет еталона за влагу
Мобилни генератор за влагу и температуру
Инструмент који мери температуру, влагу и садржај воде
Data logger за температуру и влагу
Термо-хигро комора , HERAEUS VOTSCH
Аеродинамички тунел (Wind tunnel) кружни, затвореног типа са тест простором (600 mm x 800 mm x 1500 mm), Модел: WT 01/61-VTI
Прецизни водени микроанометар
Прецизни калибратор притиска, референтни дигитални барометар

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Оригинални извештаји метеоролошких и хидролошких мерења и осматрања, регистrirне траке, и годишњаца чувају се у аналогном облику у архиву Завода, метеоролошким и хидролошким станицама и метеоролошким опсерваторијама у складу са прописима о архивској грађи.

Базе дигиталних метеоролошких и хидролошких података чувају се у ужим унутрашњим јединицама Завода. Метеоролошки подаци архивирају се у CLIDATA систему, као и у

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

облику метеоролошког годишњака који се објављује и на веб страници Завода. Све метеоролошке студије, анализе и мишљења чувају се на магнетним медијима и у аналогном облику.

Хидролошки подаци архивирају се у ORACLE 11G бази података као и у облику хидролошког годишњака који се на компакт диску (CD) дистрибуира свим значајнијим корисницима. Такође се штампа мањи број примерака који се достављају Народној библиотеци, Матици српској и чувају у библиотеци Завода. Све хидролошке студије, анализе, мишљења и хидрометеоролошки услови чувају се на магнетним медијима и у аналогном облику. Електронска копија базе података налази се у хидролошком информационом систему WISKI 7 који за потребе обраде серија хидролошких података формира сопствену базу.

У складу са Законом о метеоролошкој и хидролошкој делатности, посебним подзаконским актом биће ближе прописане мере које се предузимају у циљу заштите хидрометеоролошког информационог система Завода и државног фонда метеоролошких и хидролошких података и информација. Рок за доношење овог прописа је децембар 2012. године.

18. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Завод превасходно располаже следећим врстама информација, односно подацима који су настали у раду Завода, и то:

- подацима метеоролошких, климатолошких и агрометеоролошких мерења и осматрања по програму синоптичке, главне климатолошке /агрометеоролошке станице (базе SYNOP извештаја и података часовних мерења и осматрања у државној мрежи главних метеоролошких станица),
- подацима метеоролошких мерења и осматрања по програму обичне климатолошке/агрометеоролошке станице (базе података терминских осматрања у 07, 14 и 21 час по локалном времену у државној мрежи обичних климатолошких и агрометеоролошких станица),
- подацима метеоролошких мерења и осматрања по програму падавинске станице (базе података дневних мерења количине падавина у државној мрежи падавинских станица),
- подацима фенолошких осматрања у државној мрежи фенолошких станица,
- подацима радарских осматрања са радарског центара „Кошутњак”,
- подацима метеоролошких мерења и осматрања у државној мрежи ваздухопловних метеоролошких станица,
- подацима радиосондажних мерења,
- подацима хидролошких мерења и осматрања (базе података из државне мреже хидролошких станица површинских вода и државне мреже хидролошких станица подземних вода),
- аналитичким и прогностичким метеоролошким картама,
- основним климатским картама,
- метеоролошким, агрометеоролошким и хидролошким годишњацима, анализама и информацијама,

Информатор о раду Републичког хидрометеоролошког завода

- стручним мишљењима издатим у поступку припреме техничке документације за изградњу објеката и реконструкцију постојећих објеката и извођење других радова који могу утицати на промене у водном режиму,
- програмима и периодичним извештајима.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

У складу са чланом 30. Закона о метеоролошкој и хидролошкој делатности („Службени гласник РС” бр. 88/10), подаци и информације о стању времена, климе и вода којима располаже Завод, а који су добијени обављањем метеоролошких и хидролошких послова од интереса за Републику Србију, су јавни, осим оних који представљају службену или војну тајну. Ови подаци доступни су јавности, у складу са законом којим се уређује приступ информацијама од јавног значаја. Приступ овим подацима омогућава се без ограничења.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Информација од јавног значаја, у смислу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, јесте информација којом располаже Завод, која је настала у раду или у вези са радом Завода, садржана у одређеном документу, а односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да зна.

Свако може остварити право на слободан приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Завод писаним путем, електронском поштом или усмено на записник.

Захтев тражиоца за информацијом од јавног значаја мора да садржи следеће податке и то:

- назив органа, тј. Завода са адресом седишта у Београду, улица Кнеза Вишеслава 66, факс: 011 3050 847,
- адреса електронске поште: office@hidmet.gov.rs
- име, презиме и адресу тражиоца,
- што прецизнији опис информације која се тражи, начин достављања информације.

Ако се захтев подноси усмено на записник ово се може учити у радно време Завода, радним даном од 9 до 15 часова код лица овлашћених за поступање за слободан приступ информацијама од јавног значаја:

- 1) мр Јулијана Анђеловић, дипл. правник, Начелник Одељења за правне, инспекцијске и опште послове
контакт телефон: 011 30 50 823
julijana.andjelovic@hidmet.gov.rs
- 2) Тиослав Петковић, дипл. грађ.инж., на радном месту за саветодавне послове из области хидрологије
контакт телефон: 011 30 50 834
tioslav.petkovic@hidmet.gov.rs
- 3) Диана Мијушковић, дипл. метеоролог, начелник Одељења за међународну сарадњу, односе са јавношћу и координацију секторских активности
контакт телефон: 011 30 50 864

diana.mijuskovic@hidmet.gov.rs

- 4) мр Микша Јовановић, дипл. грађ. инж, руководилац Групе за односе са јавношћу
контакт телефон: 011 30 50 851

miksa.jovanovic@hidmet.gov.rs

Тражилац не мора навести разлоге за тражење информације.

Такође, у складу са законом, напомиње се:

- право на приступ информацијама може се остварити у складу са законом (увид, копија итд.). Свако може поднети захтев за приступ информацијама,
- Завод је дужан да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације,
- Завод је обавезан да омогући приступ информацији или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени законом,
- подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења, као и у случају да Завод нити удовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија, и,
- подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтев тражиоца одбацује као неуредан.

С А Д Р Ж А Ј

1.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О РЕПУБЛИЧКОМ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОМ ЗАВОДУ И ИНФОРМАТОРУ.....	1
2.ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА.....	2
2.1.УНУТРАШЊЕ ЈЕДИНИЦЕ РЕПУБЛИЧКОГ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКОГ ЗАВОДА И ЊИХОВ ДЕЛОКРУГ	2
2.1.1.СЕКТОР ЗА ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ СИСТЕМ РАНЕ НАЈАВЕ И ВАЗДУХОПЛОВНУ МЕТЕОРОЛОГИЈУ.....	3
2.1.2.СЕКТОР ЗА МЕТЕОРОЛОШКИ ОСМАТРАЧКИ СИСТЕМ.....	8
2.1.3.СЕКТОР ЗА ХИДРОЛОШКИ ОСМАТРАЧКИ СИСТЕМ И АНАЛИЗЕ.....	11
2.1.4.СЕКТОР НАЦИОНАЛНОГ ЦЕНТРА ЗА КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ.....	14
2.1.5.СЕКТОР ЗА ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКУ ТЕХНИЧКУ ИНФРАСТРУКТУРУ И ОПЕРАТИВНЕ СИСТЕМЕ.....	17
2.1.6.СЕКТОР ЗА РАЗВОЈ И ПРОГРАМЕ И ПРОЈЕКТЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ.....	20
2.1.7.УЖЕ УНУТРАШЊЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ИЗВАН СЕКТОРА.....	23
2.1.8.САМОСТАЛНИ ИЗВРШИОЦИ ИЗВАН СВИХ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА.....	25
2.2.СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА.....	25
3.ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА.....	27
4.ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	29
5.СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА.....	31
6.ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА.....	32
7.ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА.....	35
8.НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА.....	36
8.1.ЗАКОНИ:.....	36
8.2.ЗАКОНИ О РАТИФИКАЦИЈИ/ПОТВРЂИВАЊУ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА ЗА ЧИЈЕ ЈЕ СПРОВОЂЕЊЕ НЕПОСРЕДНО НАДЛЕЖАН РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД.....	37
8.3.ЗАКОНИ О РАТИФИКАЦИЈИ/ПОТВРЂИВАЊУ МЕЂУНАРОДНИХ УГОВОРА У ЧИЈЕМ СПРОВОЂЕЊУ УЧЕСТВУЈЕ РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД У САРАДЊИ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ.....	37
8.4.УРЕДБЕ	38
8.5.ПРАВИЛНИЦИ.....	38

Информатор о раду Републичког хидрометеорлошког завода

9.УСЛУГЕ КОЈЕ ЗАВОД ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА.....	39
10.ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА.....	40
11.ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА.....	41
12.ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА.....	42
13.ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	47
14.ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ.....	49
15.ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА.....	50
16.ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	51
16.1.ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА.....	51
16.2.ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗАВОДА.....	51
16.3.ОПРЕМА.....	51
16.3.1.ВОЗИЛА.....	51
16.3.2.РАЧУНАРСКА И КОМУНИКАЦИОНА ОПРЕМА.....	52
16.3.3.МЕТЕОРОЛОШКИ И ХИДРОЛОШКИ ИНСТРУМЕНТИ И ОПРЕМА.....	52
16.3.4.ОПРЕМА МЕТЕОРОЛОШКЕ ЛАБОРАТОРИЈЕ.....	53
17.ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА.....	53
18.ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ.....	54
19.ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ДРЖАВНИ ОРГАН ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....	55
20.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА.....	55